

## Prestação Contas 1ª parcela

APAE DE CERQUEIRA CÉSAR APAE <apaecc@hotmail.com>

Qui, 02/06/2022 10:52

Para: DE AVARE NFI <deavanfi@educacao.sp.gov.br>

Bom dia, Jéssica. Tudo bem?

Segue em anexo a Prestação de Contas referente a 1ª parcela.

Por gentileza confirmar o recebimento.

Att. Priscila

---

### APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUEIRA CÉSAR - SP

CNPJ: 04.315.690/0001-29

Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite

Cerqueira César - SP - CEP 18760-000

Telefones: (14) 3714-1377 WhatsApp (14) 99901-6495 / (14) 99741-4879

apaecc@hotmail.com

www.apaecerqueiracesar.org.br



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

Cerqueira César, 07 de março de 2022

Ofício nº 078/2022

Assunto: Prestação de contas ref. 1º repasse de 2022.

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Cerqueira César – SP, com sede à Rua dos Jacarandás, 284 – Chácara Moura Leite –. Registrada no CNPJ nº 04.315.690/0001-29- vem, por este, encaminhar a esta Diretoria a prestação de contas referente ao repasse da 1ª parcela do Termo de Colaboração.

Encaminhamos Anexo I com a relação de alunos atendidos pela S.E.E., Anexo RP 10, Anexo 26, informe de rendimentos, conciliação bancária, carga horária Professores, Auxiliares de sala e Coordenadora, relatório de atividades desenvolvidas, extratos bancários dos meses de janeiro e fevereiro, bem como as cópias dos holerites e respectivas despesas do período.

Sem mais para o momento, elevo meus protestos de estima e distinta consideração.

  
Helena Regina Esteves Pelicer  
Presidente

Ilma Sra.  
Lucimeire Gomes de Mendonça  
DD. Dirigente Regional de Ensino de Avaré  
Avaré – SP



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

## ANEXO I

### PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL PARA LIBERAÇÃO DA PARCELA SEGUINTE

**PARCELA:** 1ª parcela/2022 (janeiro e fevereiro)

**VALOR:** R\$ 54.605,46 (Cinquenta e quatro mil, seiscentos e cinco reais e quarenta e seis centavos)

**VALOR DOS RENDIMENTOS:** R\$ 220,60 (Duzentos e vinte reais e sessenta centavos)

Dentro do Plano de Trabalho objeto do Termo de Colaboração firmado, no período de 01/01/2022 até 28/02/2022 foram atendidos os alunos abaixo relacionados:

	<b>Nome do Aluno</b>	<b>Data de Nascimento</b>
01	Allan Roberto Aparecido Marani	26/12/1993
02	Ana Julia Gonçalves	10/03/2005
03	Ana Paula Pereira Rosa	20/09/1995
04	Bruna Carolina Oliveira Barrios	04/01/1996
05	Daniel Furtado Dias	27/10/2008
06	Daniel Oliveira Barrios	06/01/2006
07	Eduardo Augusto Coito Mendonça	10/06/2008
08	Eduardo Enrique Cardoso de Oliveira	23/11/2000
09	Fabiola de Paula Galdino	11/05/2010
10	Fabricio Souza Barrios	20/08/2003
11	Franciel Santos	05/11/1993
12	Geraldo Siqueira Rodrigues Ribeiro	14/04/2002
13	Giovana de Lima Domingues	23/11/2008
14	Isac Gomes dos Santos	21/05/1996
15	João Rafael Porto Soares	27/10/2011
16	João Victor Pontes Jana	02/11/2002
17	Juan Henrique dos Santos Matos	04/04/2004
18	Lelis Miguel Gonçalves Martins Pereira	22/05/2015
19	Luiz Henrique Santos Chagas	05/02/2011
20	Miguel Gomes Souza de Jesus	23/07/2015
21	Maisa Aparecida Pereira dos Santos	18/06/1993
22	Maria Augusta da Cunha	05/02/1994
23	Maria Graziela Novaga Maia	22/12/2000
24	Maria Inês dos Santos	13/03/1994
25	Maria Julia Vaz Pires	25/03/2010
26	Maria Vitória Furtado	03/10/2008
27	Nathan Azafe Silva de Souza	22/03/2008
28	Paulo Sergio dos Santos	12/10/2005



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

29	Rafael Andrade Silva	23/03/1993
30	Rafael Jesus da Silva	03/08/2002
31	Romario Luiz de Oliveira	08/03/1995
32	Ryan de Souza Norato	03/03/2012
33	Salvador Lopes Antão	20/07/1993
34	Sergio dos Santos Murbach	26/11/2004
35	Thais dos Santos	25/05/2001
36	Vinicius Bruzarrosco	02/02/1993
37	Vitória Patricia Gama	27/02/2001
38	Willian Aparecido Miguel	05/02/1994
39	Yuri Henrique Contelli	01/07/2012

Os recursos oriundos dos repasses concedidos pelo Estado foram aplicados parcialmente nas despesas relacionadas ao desenvolvimento do objeto do Termo de Colaboração, conforme quadro demonstrativo abaixo.

<b>DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS</b>				
FINALIDADE DA DESPESA	DESPESAS CONTABILIZADAS (R\$)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NO TRIMESTRE (R\$)	DESPESAS A PAGAR (R\$) (se houver)	SALDO REMANESCENTE (R\$)
Pessoal (Área Pedagógica)	18.130,26	18.130,26		18.130,26
Despesas Administrativas (água, luz, telefone, limpeza e material didático escolar)				
<b>TOTAL</b>	<b>18.130,26</b>	<b>18.130,26</b>		<b>18.130,26</b>

Atesta-se que os resultados alcançados por meio da parceria estabelecida através do presente Termo de Colaboração atingiram as metas propostas e estabelecidas no respectivo Plano de Trabalho.

Cerqueira César, 07 de março de 2022

  
Helena Regina Esteves Pelicer  
Presidente



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

## ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO

**ÓRGÃO PÚBLICO:** Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

**ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Cerqueira César

**CNPJ:** 04.315.690/0001-29

**ENDEREÇO E CEP:** Rua dos Jacarandás, nº 284 – Chácara Moura Leite – Cerqueira César/SP – CEP: 18.764-202

**RESPONSÁVEL(IS) PELA OSC:** Helena Regina Esteves Pelicer

**CPF:** 126.051.448-01

**OBJETO DA PARCERIA:** Atendimentos de educandos que necessitam de apoio permanente-pervasivo com Deficiência Intelectual ou Deficiência Múltipla associada à Deficiência Intelectual e de apoio substancial ou muito substancial com Transtorno do Espectro Autista ou Deficiência Múltipla associada ao Transtorno do Espectro Autista, que não puderem ser beneficiados pela inclusão em classes comuns de ensino regular, nos termos das normas do Conselho Estadual da Educação.

**EXERCÍCIO:** 2022

**ORIGEM DOS RECURSOS (1):** Estadual – Programa de trabalho 12.367.0800.5156.0000 – natureza de despesa 335039

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Colaboração/Fomento nº 0861/0091/2016	30/12/2021	01/01/2022 a 31/12/2022	RS 202.820,28
Aditamento nº			
Aditamento nº			

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
Janeiro / 2022	R\$ 54.605,46	28/01/2022	202.201.270.109.741	R\$ 54.605,46
VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR (-)			551.897.000.139.530	3.900,39
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				0,00
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				0,00
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				220,60
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B+ C + D)				50.925,67
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				50.925,67

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício/2021 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4):					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Recursos humanos (5)	18.130,26			18.130,26	
Recursos humanos (6)					
Medicamentos					
Material médico e hospitalar (*)					
Gêneros alimentícios					
Outros materiais de consumo					
Serviços médicos (*)					
Outros serviços de terceiros					
Locação de imóveis					
Locações diversas					
Utilidades públicas (7)					
Combustível					
Bens e materiais permanentes					
Obras					
Despesas financeiras e bancárias					
Outras despesas					
<b>TOTAL</b>	18.130,26			18.130,26	

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTEs, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá se indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(\*) Apenas para entidades da área da Saúde.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	50.925,67
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	18.130,26
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E - (J - F)]	
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	3.900,39
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)	32.795,41


Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.


Cerqueira César, 07 de março de 2022


  
Helena Regina Esteves Pelicer  
Presidente

  
Dirce Ap. Pavan Fragoso  
Tesoureira

**MEMBROS CONSELHO FISCAL:**

  
Ariovaldo Correa  
CPF: 072.061.328-04  
RG: 18.443.604-7

  
Edina Aparecida Infante  
CPF: 072.062.158-58  
RG: 17.082.755

  
Ivânia C. C. Araújo  
CPF: 093.743.318-70  
RG: 20.303.207-X



ÁPAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

## ANEXO 26

### ÁREA ESTADUAL REPASSES AO TERCEIRO SETOR RELAÇÃO DOS GASTOS

**ÓRGÃO CONCESSOR:** SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO

**TIPO DE CONCESSÃO:** (1) CONVÊNIO

**LEI AUTORIZADORA:** Processo 52763/2021

**OBJETO:** Atendimento de educandos com graves deficiências físicas, mentais, auditivas, visuais ou múltiplas ou com conduta típica de síndromes com comprometimentos severos

**EXERCÍCIO:** 2022 – Referente recebimento da 1ª Parcela

**ENTIDADE BENEFICIÁRIA:** APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUEIRA CÉSAR - SP

**CNPJ:** 04.315.690/0001-29

**ENDEREÇO e CEP:** RUA DOS JACARANDÁS, 284 – CHÁCARA MOURA LEITE – CEP 18764-202

**RESPONSÁVEL PELA ENTIDADE:** HELENA REGINA ESTEVES PELICER

**VALOR TOTAL RECEBIDO:** R\$ 54.605,46 (Cinquenta e quatro mil, seiscentos e cinco reais e quarenta e seis centavos)

**ORIGEM DOS RECURSOS(2):**

DATA DO DOCTO.	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL	CREDOR	RESUMIDAMENTE A NATUREZA DA DESPESA	VALOR
04/02/2022	Recibo	Aline Camacho	Pagamento do funcionário	3.028,83
04/02/2022	Recibo Parcial	Eliana Regina Laureano	Pagamento do funcionário	1.536,47
04/02/2022	Recibo	Fernando Rinaldi	Pagamento do funcionário	1.536,47
04/02/2022	Recibo	Flávia Aparecida Alves de Oliveira	Pagamento do funcionário	2.928,37
04/02/2022	Recibo	Helena Oliveira de Lima Bolonha	Pagamento do funcionário	1.381,31
04/02/2022	Recibo Parcial	Louziane R. Praxedes de Lima	Pagamento do funcionário	768,23
04/02/2022	Recibo Parcial	Maria Carolina Damasceno	Pagamento do funcionário	1.536,47
04/02/2022	Recibo	Sara Cristiane Moura Marçal	Pagamento do funcionário	1.536,47
04/02/2022	NF: 367888/ Parcial	Alelo S.A.	Vale alimentação	1.267,00
04/02/2022	Guia Parcial	Fundo de Garantia Tempo de Serviço	FGTS	1.265,12
08/02/2022	Guia Parcial	Instituto Nacional do Seguro Social	INSS	1.345,52
			<b>SUB TOTAL</b>	<b>18.130,26</b>

<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>18.130,26</b>
<b>RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO</b>	-----
<b>VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR</b>	<b>3.900,39</b>
<b>VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NA PRÓXIMA PARCELA</b>	<b>32.795,41</b>

(1) Auxílio, subvenção ou contribuição.

(2) Origem dos recursos: federal, estadual ou municipal, devendo ser elaborado um Anexo para cada fonte de recurso.

(3) Notas Fiscais e recibos.





APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

---

Cerqueira César, 07 de março de 2022

  
**Helena Regina Esteves Pelicer**  
Presidente

  
• **Dirce Aparecida Pavan Fragoso**  
Tesoureira



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

## INFORME DE RENDIMENTOS 2022

MÊS	VALOR
JANEIRO	R\$ 14,94
FEVEREIRO	R\$ 205,66
MARÇO	R\$
ABRIL	R\$
MAIO	R\$
JUNHO	R\$
JULHO	R\$
AGOSTO	R\$
SETEMBRO	R\$
OUTUBRO	R\$
NOVEMBRO	R\$
DEZEMBRO	R\$

TOTAL REFERENTE AO RECEBIMENTO DA 1ª PARCELA  
EM 28/01/2022: R\$ 220,60 (Duzentos e vinte reais e  
sessenta centavos) – janeiro e fevereiro/2022.



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

### CONCILIAÇÃO BANCÁRIA


FEVEREIRO/2022

Nome da Entidade: **APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUEIRA CÉSAR**  
Banco: **BANCO DO BRASIL S/A**  
Agência: **CERQUEIRA CÉSAR - Nº 1767-1**  
Conta Corrente: **400.260-1**  
Endereço / CEP: **RUA DOS JACARANDÁS, 284 - CHÁCARA MOURA LEITE - CERQUEIRA CÉSAR - SP - CEP 18764-202**

	R\$	0,00
Saldo anterior em conta corrente	R\$	54.605,46
Créditos	R\$	220,60
Receita com aplicações financeiras dos recursos públicos	R\$	18.130,26
Débitos contabilizados		
Cheques emitidos e não compensados		
Valor devolvido ao órgão conessor	R\$	3.900,39
Saldo	R\$	32.795,41


Local e data: Cerqueira César, 07 de março de 2022


Responsáveis:

  
**Helena Regina Esteves Pelicer**  
Presidente

  
**Dirce Ap. Pavan Fragoso**  
Tesoureira

Membros do Conselho Fiscal:

  
**Ariovaldo Córrea**  
CPF: 072.061.328-04  
RG: 18.443.604-7

  
**Edina Aparecida Infante**  
CPF: 072.062.158-58  
RG: 17.082.755

  
**Ivânia C. Cândido Araújo**  
CPF: 093.743.318-70  
RG: 20.303.207-X



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

### HORÁRIOS DE PROFESSORES APAE

PROFESSORES	HORÁRIOS
Fernando Rinaldi – RG 28.401.528-3	3ª feira das 08:00h às 12:00h 4ª feira das 08:00h às 12:00h 6ª feira das 08:00h às 12:00h 6ª feira das 13:00h às 17:00h
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA</b>	
Flavia Aparecida Alves de Oliveira – RG 43.317.379-8	2ª feiras às 6ª feiras das 08:00 às 12:00 e das 13:00h às 17:00h
Eliana Regina Laureano – RG 33.914.671-0	2ª feiras às 6ª feiras das 13:00h às 17:00h
Ricardo Gonçalves – RG 32.624.330-6	2ª feiras às 6ª feiras das 13:00h às 17:00h
Sara Cristiane Moura Marçal – RG 26.717.346-5	2ª feiras às 6ª feiras das 08:00h às 12:00h

PROFESSORA DE ARTES	HORÁRIOS
Louziane Rodrigues Praxedes da Silva Lima – RG 16.791.847-3 (10 horas semanais)	2ª feira das 08:00h às 08:50h 2ª feira das 13:00h às 13:50h 2ª feira das 13:50h às 14:40h 3ª feira das 13:00h às 13:50h 4ª feira das 08:00h às 08:50h 4ª feira das 08:50h às 09:40h 4ª feira das 13:00h às 13:50h 5ª feira das 13:50h às 14:40h 6ª feira das 08:50h às 09:40h 6ª feira das 13:50h às 14:40h

  
Helena Regina Esteves Pelicer  
Presidente



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

AUXILIARES DE SALA	HORÁRIOS
Helena Oliveira de Lima Bolonha – RG 19.340.504	2ª feiras às 6ª feiras das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h
Luana Damasceno Prestes – RG 29.014.723-2	2ª feiras às 6ª feiras das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h

COORDENADORA	HORÁRIOS
Aline Camacho – RG 41.629.536-8	2ª feiras às 6ª feiras das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h

  
Helena Regina Esteves Pelicer  
Presidente



APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS  
CNPJ: 04.315.690/0001-29  
Rua dos Jacarandás, 284 - Chácara Moura Leite  
Cerqueira César - SP - CEP 18760-000  
Fone/fax: (14) 3714-1377 - 9-9741-4851 - 9-9741-4879  
apaecc@hotmail.com

## RELATÓRIO DAS ATIVIDADES

**PERÍODO DE EXECUÇÃO:** 01 de janeiro de 2022 à 28 de fevereiro de 2022.

**Parcial: de janeiro à fevereiro/2022**

### **1 – DADOS DA INSTITUIÇÃO:**

**Entidade Social:** ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CERQUEIRA CÉSAR – “APAE-CERQUEIRA CÉSAR”

**CNPJ:** 04.305.690/0001-29

**ENDEREÇO:** Rua dos Jacarandás, 284 – Chácara Moura Leite – Cerqueira César – SP.

**FONE:** (14) 3714-1377

**EMAIL:** [apaecc@hotmail.com](mailto:apaecc@hotmail.com)

**PRESIDENTE:** Helena Regina Esteves Pelicer

**DIRETORIA:** 2020 / 2022

**PRESIDENTE:** Sra. Helena Regina Esteves Pelicer

**VICE-PRESIDENTE:** Sr. Marcos Vinicius Mazza

**1ª SECRETÁRIA:** Sra. Marilda Rodrigues Marques

**2ª SECRETÁRIA:** Sra. Luciana de Cássia Bataglini Glaser

**1ª TESOUREIRA:** Sra. Irma Takeda

**2ª TESOUREIRA:** Sra. Dirce Aparecida Pavan Fragoso

**DIRETOR DE PATRIMÔNIO:** Sra. Vânia Maria Cavalcante Carriel

**DIRETOR SOCIAL:** Sra. Ana Sebastiana de Carvalho

### **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:**

- Sr. Baltazar Antônio da Silva;
- Sra. Elisângela Rossetto Ramos Costa;
- Sr. Henrique Paulo Picanço;
- Sr. José Basílio Beltrame;
- Sr. José Geraldo Malaquias;
- Sra. Lucia Helena Vilas Boas;
- Sra. Maria Aparecida Oliveira Santos;
- Sra. Maria de Godoy Salles;
- Sra. Nilza Bueno da Silva Marques;
- Sra. Terezinha de Jesus Vertuan Silva.

### **CONSELHO FISCAL:**

- Sr. Arioaldo Côrrea;
- Sra. Edina Aparecida Infante;
- Sra. Ivânia da Conceição de Araujo;
- Sra. Roseneide Bagali.

### **2 – CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE:**



A APAE de Cerqueira César encontra-se instalada em prédio cedido pela DRADS – Diretoria Regional de Assistência e Desenvolvimento Social - de Avaré à Rua dos Jacarandás, 284 – Chácara Moura Leite, e foram feitas adaptações especificamente para o atendimento à Pessoa com Deficiência (os equipamentos e materiais totalmente apropriados ao atendimento de sua clientela, buscando cada vez mais opções inovadas e necessárias à melhoria da qualidade de atendimento e serviços prestados, assegurando a superação de suas dificuldades e o desenvolvimento de suas potencialidades).

### **3 – FINALIDADE ESTATUTÁRIA:**

A APAE-Cerqueira César é uma associação civil, beneficente, com atuação nas áreas de assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo, pesquisa e outros, sem fins lucrativos ou de fins econômicos, com duração indeterminada, tendo sede e foro na cidade de Cerqueira César – SP.

Tem por missão promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio às famílias, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária.

### **4- AÇÕES DESENVOLVIDAS:**

**PRÉDIO:** - Manutenção interna do prédio com trocas de lâmpadas, trocas de fechaduras e outros reparos imprescindíveis para padronização de nosso atendimento.

### **AQUISIÇÕES E BENEFÍCIOS:**

- Adequações de salas para atendimento dos alunos;
- Doações mensais de pessoas físicas e jurídicas;
- Assinatura convênio junto à Secretaria Estadual de Educação – SP;
- Comemoração mensal dos aniversariantes do mês (De forma online)
- Venda de Nhoque feito pelas mães e voluntárias da APAE;
- Continuidade da colaboração mensal dos associados;
- Venda de pães para arrecadar fundos;
- Distribuição mensal de vale-alimentação aos funcionários;
- Recebimento de doação de ração para cavalos efetuados pela Fazenda Juquis de Cerqueira César;
- Elaboração de Relatórios, Balanço, Balancetes, Programa de Trabalho e outros serviços necessários ao funcionamento da Entidade;
- Doação de alimentação dos alunos cedidos pela Prefeitura Municipal de Cerqueira César, através da cozinha piloto municipal;
- Contatos permanentes com a Federação das APAEs e outros órgãos para ampliar as atividades já realizadas;
- Reparos na parte hidráulica, elétrica e estrutural do prédio, conforme necessidades apresentadas;
- Aquisição de material pedagógico específicos para as salas de aulas;



-Continuamos a receber os convênios com as Prefeituras de Cerqueira César, Iaras, Águas de Santa Bárbara, Assistência Social de Cerqueira César e Secretaria da Educação do Estado de São Paulo.

#### **5 – REUNIÕES DA DIRETORIA:**

- 08/02/2022
- 12/04/2022
- 14/06/2022
- 09/08/2022
- 18/10/2022
- 13/12/2022

#### **6 – RECURSOS FINANCEIROS:**

##### **CONVÊNIOS:**

-**FEDERAIS:** PDDE – Programa Dinheiro Direto na Escola;

-**ESTADUAIS:** Secretaria da Educação do Estado SP.;

-**MUNICIPAIS:**

-Prefeitura Municipal de Cerqueira César / FUNDEB/ Assistência Social;

-Prefeitura Municipal de Águas de Santa Bárbara;

-Prefeitura Municipal de Iaras.

-**DONATIVOS E CONTRIBUIÇÕES:** Associados, Pessoa Física, Pessoa Jurídica, em espécie e Receitas Diversas.

#### **7 – AÇÕES REALIZADAS POR ÁREA DE ATUAÇÃO:**

##### **7.1 – ÁREA EDUCACIONAL:**

As ações desenvolvidas junto as pessoas com deficiências (intelectual, física, sensorial ou múltipla), sob condições especiais, conforme necessidades individuais tiveram como objetivo proporcionar o desenvolvimento global, respeitando-se suas limitações, capacidades e orientações familiares.

Essas ações são voltadas para alunos que apresentam diferentes quadros quanto à etiologia, a natureza e o grau de comprometimento da deficiência, gerando manifestações e implicações diversas. Essa população abrange numa faixa etária de 0 ano à sem limite de idade, envolvendo programas de educação especial, apoio terapêutico e assistencial.

Inclusão das crianças ao atingir a normalidade em programas da comunidade, continuando em atendimento ambulatorial na APAE se for o caso ou quando apropriado em equoterapia.

Na pré-escola estimulam-se as necessidades individuais, desenvolvendo pré-requisitos, para início da alfabetização, respeitando seu ritmo de assimilação.





No ensino fundamental e programas sócio educacionais, são desenvolvidos os conteúdos curriculares conforme o ritmo de cada um, utilizando materiais e recursos didáticos específicos, programas de artesanato em geral, jardinagem, hidroterapia, equoterapia, artes visuais, conservação ambiental, visando torná-los cada vez mais independentes, participativos em programas alternativos, comemorações, eventos, festas, inclusão social e outros.

Na assistência médica o Clínico Geral, Dr. José Basílio Beltrame, (voluntário); fez acompanhamento através da intervenção presencial da enfermeira (receitas orientações gerais).

## **7-2 – NÍVEIS E MODALIDADES DE ENSINO E PROGRAMAS SÓCIO-EDUCACIONAIS: CURSOS, NÍVEIS E MODALIDADES DE ENSINO.**

### **I – ENSINO FUNDAMENTAL:**

-Escolarização

### **7.3 – ATIVIDADES/AÇÕES DESENVOLVIDAS – ESCOLA PERÍODO DE PANDEMIA COVID 19**

Protocolo de retorno de forma presencial das atividades de acordo com o DECRETO Nº 4702, de 28 de outubro de 2021 mantido.

Solicitado aos professores que orientassem as famílias sobre o protocolo: Depois da autorização assinada, buscaremos o aluno em sua residência, o monitor ficou responsável por aferir a temperatura do aluno na porta da casa e caso esteja com temperatura corporal acima de 37 ou apresentando sintomas gripais, o aluno não poderá vir para escola, também serão orientados sobre a importância do uso de máscara, mesmo com a liberação via decreto recebemos uma normativa da FEAPAES SP em ofício PJA 025/2022 que diz que a FEAPAES considera juridicamente mais seguro que as Apaes continue exigindo dos funcionários o uso da mesma nos ambientes de trabalho até que haja uma reformulação da lei, pois ainda há riscos.

#### **Educação Física**

Caminhada; aula de relaxamento utilizando bolinha de massagem; circuito motor; brincadeira derruba cone (os alunos deverão lançar bolas com o objetivo de derrubar os cones que estarão à uma distância pré determinada); mobilidade articular e alongamento; futebol; manuseio de bola; gincana entre salas de aulas; academia; trabalho motor (desenvolvimento); voleibol de bexiga (delimitar com banco os lados da quadra com uma rede no meio); fortalecimento de tronco; percorrer um trajeto obstáculos e colocar bolinhas em cima das cores correspondentes.



## Arte

Confecção de guirlanda em EVA; pintura com folhas naturais; confecção de enfeites de carnaval para decoração da festa; jogo de encaixe de formas geométricas; atividade lúdica com algodão e tinta guache; trabalho de coordenação motora- pintura com palito de dente; alfabeto com cola quente; texturas.

## Setor Pedagógico:

Oração (Santo anjo, pai nosso e oração da gratidão); sequência numérica; identificação do sistema monetário; projeto higiene (uso adequado da escova, pasta e fio dental); identificação de elementos como: cores, tamanhos e quantidade; estimulação oralidade; estimulação sensorial (circuito sensorial com obstáculos, areia mágica, bola em gel); desenvolver coordenação motora fina e grossa; alfabetização utilização do método das boquinhas; trabalhar socialização e contato afetivo entre os colegas de sala; trabalhar atenção e concentração através de jogos pedagógicos; trabalhar partes do corpo através de figuras ilustrativas; estimulação Tátil com sagu, farinha e amoeba; formação de palavras; colaborar na limpeza e organização da sala de aula; noções de limites e regras; adequação de comportamentos; atenção nos comandos; treino de manuseio da colher; atividades sensoriais como: estimulação com texturas, gelatina; esponja; colaboração na organização em limpeza do ambiente; jogos de transferência de objetos; partes do corpo; treino de escrita das letras do nome; continuar reforçar o protocolo contra Covid19; trabalhar dias da semana; reconhecendo o alfabeto; preservação da Água e seu consumo consciente; noção de tempo; conceitos espaciais e temporais- Antes, depois, hoje, amanhã, ontem; alimentos saudáveis e não saudáveis; vestimentas adequadas de acordo com as estações do ano; sistema monetário (mini mercado)- validade e utilização dos produtos; trabalhando as vogais utilizando alfabeto móvel e vídeos educativos; treino cognitivo; estimular autonomia nas AVDS; fortalecimento de vínculos; contação de histórias- despertar o prazer da leitura auxiliando no desenvolvimento da criatividade, leitura e imaginação; ampliação do vocabulário; comunicação alternativa; boas maneiras; método das boquinhas para estimular o uso funcional dos brinquedos; estimular interação através de conversas-assuntos dirigidos; trabalho de autonomia com vestimenta; adequação de pronuncia das palavras, trabalhar data do aniversário; movimentos de pernas e tronco passando por obstáculos.

Aulas de informática (Jogos educativos adaptados, digitação, jogos matemáticos, jogos de memória, vídeos educativos sobre meio ambiente, alimentação, AVDS).



### **Oficinas Pedagógicas:**

- Trabalho dentro do Currículo Funcional
  
- **Interação Global (debate de atualidades, temas, valores morais...)**
  - Acolhida e orientações sobre temas diversos: Convivência familiar, hábitos saudáveis, boas maneiras, regras, limites, amizade, educação.
  - Covid-19 – Cuidados, higienização das mãos, uso de álcool 70, uso de máscara, importância do distanciamento social, evitar aglomerações.
  -
  
- **Habilidades Manuais**
  - Orientações para auxílio domésticos, arrumar a cama, lavar louça, ajudar a família nos cuidados e higiene do ambiente.
  -

### **Projeto Culinária**

- Orientações para auxílio do preparo e higiene dos alimentos com a família. (Ex. cortar um pão, passar margarina, lavar/escorrer arroz, auxílio a família fazer bolo), sempre com supervisão do responsável.
- Higiene do ambiente.
- Alimentos saudáveis e não saudáveis

### **Projeto Higiene e Saúde**

- Higiene Bucal – escovação, uso fio dental;
- Higiene Corporal – banho, vestimenta, unha, cabelo, barba, depilação;
- Orientações diárias para conscientização sobre necessidade e importância dos cuidados com a higiene;
- Vídeos educativos sobre higiene pessoal.

### **Projeto Horta Orgânica e jardinagem**

- Cuidados com o jardim/plantas da sua residência (limpar, regar, varredura).

**A – Os itens abaixo se referem às atividades realizadas mensalmente na APAECC:**



- Contatos, agendamento e encaminhamento para melhor diagnóstico e prescrição de atendimento;
- Elaboração de Relatório Anual das Atividades Educacionais apresentadas e aprovadas na Assembléia;
- Participação nos Conselhos Municipais;
- Revisão de listagens;
- Orientação aos pais sobre matrícula na rede regular de ensino;
- Relatório, transferência;
- Organização das atividades de planejamento escolar;
- Celebração de convênio com a SECRETARIA DE EDUCAÇÃO do Estado;
- Revisão e manutenção de equipamentos, veículos e outros;
- Outras atividades e aquisições para suprir e dar condições para continuidade dos objetivos propostos;
- Análise e avaliação dos aspectos positivos e negativos do trabalho do ano anterior;
- Contatos externos junto à comunidade;
- Continuidade da parceria com a Usina Rio Pardo com projeto de inicialização ao mercado de trabalho;
- Continuidade da parceria com a empresa Kasil (Momentum), mercado de trabalho.
- Relatórios técnicos de apoio assistencial médico/enfermagem, psicológica, fonoaudióloga, fisioterápica, terapia ocupacional, transporte, etc.
- Contato com o Conselho Tutelar para discussão de casos.

#### 7.4 – RECURSOS HUMANOS: EQUIPE PRESTADORA DE SERVIÇOS

QTDE.	CARGOS	CARGA HORÁRIA
01	ASSISTENTE SOCIAL	30 HORAS SEMANAIS
01	AUXILIAR DE EQUOTERAPIA	40 HORAS SEMANAIS
04	CUIDADORAS	40 HORAS SEMANAIS
02	FISIOTERAPEUTAS	30 HORAS SEMANAIS
01	PSICOLOGA	40 HORAS SEMANAIS
01	FONOAUDIÓLOGA	40 HORAS SEMANAIS
01	ENFERMEIRA	40 HORAS SEMANAIS
01	MÉDICO CLÍNICO GERAL (VOLUNTÁRIO)	04 HORAS QUINZENAIS
01	DIRETORA ESCOLA	40 HORAS SEMANAIS
10	PROFESSORES	10/20 HORAS SEMANAIS
02	AUXILIARES DE SALA	40 HORAS SEMANAIS
01	MONITORA DE SALA DE AULA	40 HORAS SEMANAIS
01	COORDENADORA PEDAGÓGICA	40 HORAS SEMANAIS
04	AUXILIARES DE LIMPEZA	40 HORAS SEMANAIS
02	MERENDEIRAS	40 HORAS SEMANAIS
02	MOTORISTAS	40 HORAS SEMANAIS
01	AUXILIAR DE SECRETARIA	40 HORAS SEMANAIS
01	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 HORAS SEMANAIS
01	DIRETORA FINANCEIRA	40 HORAS SEMANAIS
01	TERAPEUTA OCUPACIONAL	20 HORAS SEMANAIS

#### DEMISSÕES NO ANO:

- 00



---

## **CONTRATAÇÕES NO ANO:**

- 01 Auxiliar de secretária

## **7.6 – PROCEDIMENTOS DA EQUIPE TÉCNICA**

### **EQUOTERAPIA (Psicóloga Dra. Amanda Maria Sousa Gesualdi e Fisioterapeuta Dra. Jéssica Fernanda Rosetto): Atendimento acontecendo de forma online.**

- 07 atendimentos realizados;
- 02 faltas;
- 00 reuniões.

### **FISIOTERAPIA – Amanda Ohana Picanço:**

- 35 atendimentos presenciais;
- 09 faltas em atendimentos presenciais;
- 00 atendimentos online;
- 00 faltas em atendimentos online;
- 18 orientações aos responsáveis;
- 25 orientações a educadores;
- 02 reuniões técnicas.
- 02 avaliações;
- 01 falta em avaliação.

### **FISIOTERAPIA – Regiane Aparecida Vertuan:**

- 18 atendimentos presenciais;
- 06 faltas em atendimentos presenciais;
- 02 atendimentos online;
- 00 faltas em atendimentos online;
- 22 orientações aos responsáveis;
- 04 orientações a educadores;
- 02 avaliações Fisioterapêuticas;
- 09 atendimentos Centro de Convivência (Grupos).

### **HIDROTERAPIA – Jéssica Fernanda Rosetto:**

**Obs: Não está acontecendo devido a Pandemia.**

### **PSICOLOGIA – Amanda Maria de Souza Gesualdi**

- 30 atendimentos individuais;
- 09 faltas em atendimentos individuais;
- 11 orientações online aos responsáveis;
- 00 faltas de orientações online aos responsáveis;
- 09 orientações presenciais aos responsáveis;
- 01 faltas de orientações presenciais aos responsáveis;
- 14 orientações presenciais aos Educadores/Técnicos;
- 02 avaliações presenciais;



- 01 faltas em avaliações presenciais;
- 00 reuniões técnicas.

**TERAPIA OCUPACIONAL:**

- 86 atendimentos presenciais;
- 00 faltas em atendimentos presenciais
- 22 atendimentos online;
- 00 faltas em atendimentos online;
- 02 orientações aos responsáveis;
- 05 orientações aos professores;
- 00 reuniões técnicas;
- 02 avaliações.

**FONOAUDIOLOGIA: Carolina Campos**

- 63 atendimentos presenciais;
- 35 faltas em atendimentos presenciais;
- 02 avaliações;
- 00 faltas em avaliações;
- 05 orientações aos responsáveis;
- 10 orientações aos educadores;
- 08 orientações no refeitório;
- 01 reunião técnica.

**SERVIÇO SOCIAL: Ilana Rodrigues Ribeiro**

- 02 avaliações;
- 00 reunião com pais;
- 01 reunião técnica;
- 01 reunião geral / direção;
- 01 reunião com Escolas;
- 00 visitas escolares;
- 13 visitas domiciliares;
- 01 visita mercado de trabalho;
- 33 relatórios e/ou registros de atendimentos;
- 25 atendimentos familiares;
- 07 encaminhamentos;
- 12 articulações com a rede de serviços socioassistenciais;
- 03 acompanhamentos e/ou orientações em consultas médicas;
- 01 Elaboração de Projetos/Planos de trabalho;
- 00 Orientação e supervisão de estágio;
- 05 Planos de acompanhamento familiar.

**ENFERMAGEM: Talita Aparecida Felipe de Oliveira**



- 02 avaliações;
- 01 reunião técnica;
- 01 reunião geral;
- 36 orientações familiares;
- 00 acompanhamento médico;
- 04 encaminhamentos;
- 13 visitas domiciliares;
- 00 procedimentos (passagem de sondas de alívio);
- 00 procedimentos (sonda de alimentação gastronomia)
- 03 trocas e higienização de bolsa de colostomia;
- 55 atendimentos de enfermagem (medicação);
- 05 banhos de leito e cadeira/aspersão;
- 08 trocas de fraldas;
- 57 verificação de sinais vitais (T-FR-FC-PA);
- 01 Consulta com Gastroenterologia;
- 00 palestra.

**MÉDICO – CLÍNICO GERAL (VOLUNTÁRIO) – DR. JOSÉ BASÍLIO BELTRAME**

- 23 consultas médicas (encaminhamentos e receituários médico)

**MÉDICO – NEUROLOGISTA (PROJETO CENTRINHO EM PARCERIA COM CMDCA) – DR. DANIEL COMINELI BELTRAME**

- 28 consultas médicas.

**NUTRIÇÃO E SAÚDE:**

Estamos fornecendo o Ki Proteína que é cedido pela prefeitura municipal de Cerqueira César por 6 meses devido a pandemia do Covid 19.

Acompanhamento de exames laboratoriais, avaliações, prescrição de dietas e a evolução do aluno pela Enfermeira contratada da APAECC.


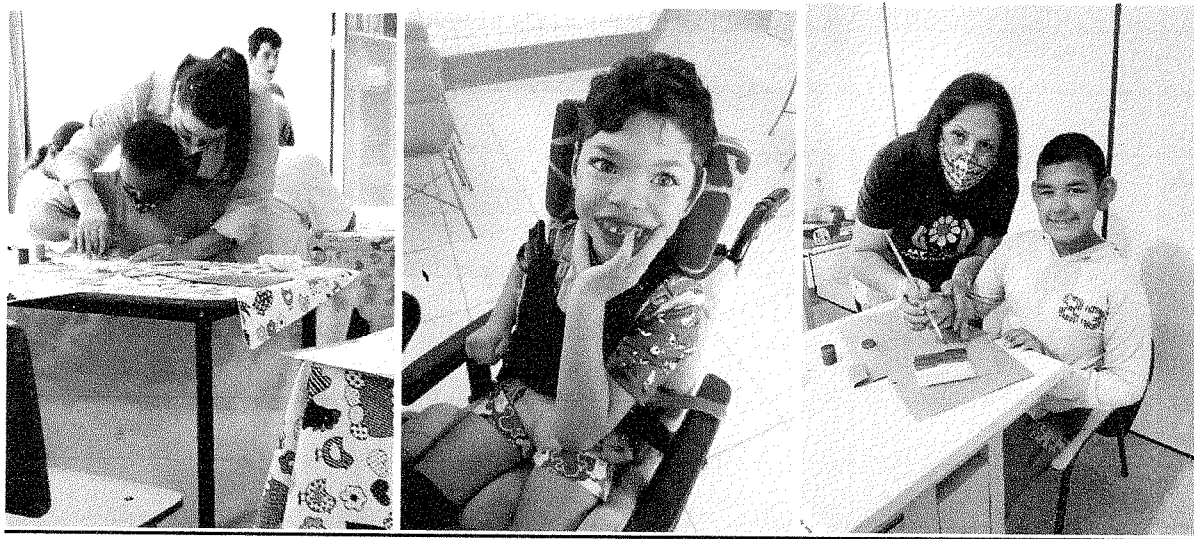
**8 – ANÁLISE DOS RESULTADOS ALCANÇADOS**

Com o plano de trabalho traçado para o ano, as metas foram criteriosamente colocadas em prática para dar continuidade às metas, tanto no atendimento educacional como na parte funcional da entidade, revalidando continuamente as diretrizes estabelecidas e chegar nas possibilidades de superação das dificuldades. No geral, podemos resultar os trabalhos como altamente qualitativos.

**9 – CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Podemos finalizar o período com um resultado positivo (apesar de estarmos em pandemia), com o comprometimento de todos os funcionários, direção, órgãos públicos e voluntários que nos apoiaram em todos os momentos, e assim conseguimos manter o nível de qualidade nos atendimentos e darmos continuidade no atendimento ao nosso público alvo que é a PESSOA COM DEFICIÊNCIA.

**10- FOTOS DE ALGUMAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM CASA SOB ORIENTAÇÃO DOS PROFESSORES/MONITORES E SUPERVISÃO DOS SEUS FAMILIARES:**



**RICARDO GONÇALVES**  
Diretor APAE

Cerqueira César, 07 de março de 2022



**HELENA REGINA ESTEVES PELICER**  
Presidente APAE



**ALINE CAMACHO**  
Coordenadora Pedagógica