



Sociedade de
São Vicente de Paulo

PLANO DE TRABALHO MUNICIPAL – CERQUEIRA CÉSAR/SP PERÍODO: 2025

1. Identificação da Organização da Sociedade Civil (OSC)

1.1 Dados da pessoa jurídica mantenedora

Nome: Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César

CNPJ: 45.434.925/0001-89

Endereço: Rua Riachuelo, 622 - Centro

CEP: 18760-049

Município: Cerqueira César/SP

Contato telefônico: (14) 99841-1439

E-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com

DRADS de Referência: Avaré/SP.

1.2 Identificação do responsável legal

Nome: Sarita Montanha de Almeida Pires

RG: 8.909.413 - X SSP/SP

CPF: 037.432.678-96

Endereço: Fernando Bataglini nº 90, Jardim Santa Inês

CEP: 18760-408

Município: Cerqueira César/SP.

Celular: (14) 99781-6808

E-mail: sarita.pires@hotmail.com

1.3 Identificação da responsável técnica pela execução do serviço a ser qualificado

Nome: Jeruza Corrêa Paulin Pavan

RG: 43.277.851-2 SSP/SP

CPF: 340.463.548-52

Endereço: Rua Jequitibás, 219- Moura Leite

CEP: 18.764-206

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



Sociedade de
São Vicente de Paulo

Município: Cerqueira César/SP.

Contato telefônico: (14) 99118-7771

E-mail: jeruza08@hotmail.com

2. Caracterização socioeconômica da região e do serviço a ser qualificado

2.2 Localização

Endereço: Rua Riachuelo, 622

Bairro: Centro

CEP: 18760-049

Município: Cerqueira César/SP.

3. Caracterização das vulnerabilidades sociais do território, considerando o público a ser atendido.

Cerqueira César é uma cidade do interior do Estado de São Paulo, com população estimada em 21.469 habitantes (IBGE, 2022) e caracteriza-se como um município de pequeno porte I. O município tem alcançado significativo desenvolvimento econômico ocasionado pela instalação de várias empresas na área de citricultura e canavieira.

Segundo informações da SEADE (2014) a população idosa de Cerqueira César já alcançou 14,39% da população geral, o que sinaliza para uma maior atenção quanto a este segmento e a execução de propostas que visam à promoção para a qualidade de vida desses munícipes.

No âmbito da Política da Assistência Social, as causas mais frequentes de vulnerabilidade social, que afetam a pessoa idosa são: o abandono familiar ou a convivência social inconsistente, decorrentes do rompimento e fragilidade dos vínculos afetivos e familiares. Além disso, a exclusão social relacionada à pobreza também propicia a violação de direitos sociais.

A rede socioassistencial do município de Cerqueira César voltada para atender a população idosa é composta por um conjunto de serviços, executados diretamente pela Secretaria Municipal de Assistência Social ou em parceria com entidades conveniadas que compõem o Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Na Proteção Básica possui dois

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) e a ACERVI (Associação Cerqueirense da Vital Idade), que é uma entidade que desenvolve Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo para Idosos. Na Proteção Social Especial de Alta Complexidade possui uma Instituição de Acolhimento para Idoso (Lar São Vicente de Paulo).

O Lar São Vicente de Paulo é uma entidade sem fins lucrativos que presta importante contribuição para a população idosa que se encontra com os vínculos familiares rompidos, sendo atendidos pelo Serviço de Acolhimento Institucional, que presta serviço planejado, contínuo e ininterrupto (24 horas). Suas ações são realizadas em prédio próprio localizado na área central, com infraestrutura adequada para o desenvolvimento dos trabalhos.

Por se tratar de usuários que necessitam de atenção especial, por vezes a manutenção do serviço torna-se dispendiosa, impulsionando a entidade a buscar novos recursos e meios para manter a qualidade de seu serviço.

O Lar São Vicente de Paulo também oferta seus serviços às pessoas idosas dos municípios de Águas de Santa Bárbara/SP e de Iaras/SP, por meio de parceria celebrada no âmbito da Lei nº 13.019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil).

As parcerias são extremamente importantes, pois, tem a finalidade de contribuir para o envelhecimento saudável e proporcionar melhor qualidade de vida a pessoa idosa, concomitantemente com a Política Nacional do Idoso (PNI – Lei nº 8.842/1994) e com a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS – Lei nº 8.742/1993).

4. Descrição do serviço em conformidade com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

O Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César oferta o Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas de ambos os sexos, na modalidade ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos), através da proteção social integral, devidamente tipificado pela Resolução 109 do CNAS de 11 de novembro de 2009.

4.1. Não será realizado o acolhimento de pessoas idosas nas seguintes condições:



- Portadoras de doenças infecto contagiosas e/ou com transtorno psiquiátrico, que possam causar riscos de agressões ou colocar em risco a integridade física e psíquica das demais pessoas idosas acolhidas e/ou ao corpo funcional;
- Portadores de doenças osteomioarticulares, etilistas e dependentes químicos;
- Pessoa idosa cujo laudo médico desaprove o acolhimento;
- Pessoa idosa que apresente grau III de dependência;
- Pessoa idosa portadora de doenças que exijam assistência médica permanente ou de assistência de enfermagem intensiva, cuja falta possa agravar ou pôr em risco sua vida ou a vida de terceiros.

Os itens acima estão fundamentados de acordo com: Lei nº 8.842, de 04 de janeiro de 1994 (Política Nacional do Idoso); Decreto Regulamentador da Lei da Política Nacional do Idoso nº 9.921, de 18 de julho de 2019 e Lei 10.216, de 04 de junho de 2001 (Lei de Proteção e de Direitos das Pessoas Portadoras de Transtornos Mentais – Lei da Reforma Psiquiátrica).

As vedações legais, da limitação da capacidade de atendimento e preservação da reserva operacional mínima de capacidade de atendimento para as pessoas idosas assistidas que se encontram na dependência grau I e II, é necessário, pois, posteriormente poderão evoluir para o grau III.

As condições e formas de acesso à entidade ocorrem por encaminhamentos, realizados através do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) ou Secretaria Municipal da Assistência Social (SMAS), busca ativa de familiares e amigos ou por demanda espontânea. A análise da necessidade do acolhimento é fundamentada através dos seguintes instrumentais teóricos metodológicos, sendo: entrevistas dirigidas, visita domiciliar e articulação com a rede social de apoio do município de origem, bem como as redes de atenção à saúde para consolidação das ações referente às demandas apresentadas. Esses procedimentos seguem o disposto no artigo 7º do Regimento Interno, que se referem à capacidade de atendimento, existência de vaga e grau de dependência (estabelecido pela RDC nº 283/2005 – ANVISA). A seguir, a descrição de cada grau de dependência:



- a) Grau de dependência I: pessoas idosas independentes, mesmo que usem equipamentos de autoajuda;
- b) Grau de dependência II: pessoas idosas com dependência em até três atividades de vida diária, tais como: alimentação, mobilidade, higiene pessoal, sem comprometimento cognitivo ou com alteração cognitiva controlada;
- c) Grau de dependência III: pessoas idosas com dependência que requeiram assistência em todas as atividades de autocuidado para a vida diária e/ou com comprometimento cognitivo.

Na sequência a equipe técnica da entidade realizará visita domiciliar para constatar a real necessidade da pessoa idosa pretendente, sua vontade pessoal, as condições socioeconômicas e a avaliação de seu grau de dependência.

No decorrer do período do processo para acolhimento o responsável pela pessoa idosa deverá providenciar todos os documentos pessoais (RG/ CPF/ Cartão SUS/ Certidão Nascimento ou Casamento/ Carteira de Trabalho/ Cartões de Banco/ Documentos que comprovem a aposentadoria ou tipo de Benefício da pessoa idosa/ contatos telefônicos dos responsáveis/familiares), os de saúde (exames laboratoriais e de imagem, necessários: Hemograma completo; Glicemia jejum, Glicemia glicada; TSH; T4 livre; Colesterol total e frações; Triglicerídeos; PSA (masculino); Sódio; Potássio; Vitamina B; Vitamina D; Cálcio; Ácido Fólico; TGO; TGP; HIV; Hepatite B; Hepatite C; Sífilis; SARS-Cov-2 (Corona vírus); Urina tipo I; Urocultura; Parasitológico; Coprocultura; Pesquisa de sangue oculto nas fezes e Raio X de Tórax (PA e perfil) e Avaliação Psiquiátrica. Sendo que todos esses exames deverão ser providenciados pela Rede SUS, em consonância com o princípio da universalidade, com acompanhamento e solicitação por parte do CRAS) e no momento da admissão da pessoa idosa no Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César apresentar todas as documentações e os resultados dos exames laboratoriais e de imagem solicitados, conforme Protocolo de Acolhimento Institucional, visando a garantia dos direitos da pessoa idosa.

Após esse processo, ocorrerá a devolutiva e apresentação dos serviços prestados pela entidade. Admissão e acolhimento da pessoa idosa, com registros da documentação, através de entrevista com o usuário e familiar responsável, termo de responsabilidade e



contrato de prestação de serviços. A instalação e acomodação são realizadas pelos cuidadores da pessoa idosa e equipe técnica da Instituição.

A rotina diária da entidade abarca o despertar e higiene pessoal, às 07h00 da manhã, seguida do café da manhã às 07h30. A colação é servida às 10h00. O almoço é servido às 11h00. O café da tarde é dispensado às 14h30. O jantar é servido às 17h00 e pôr fim a ceia é disponibilizada às 20h00. Todas as refeições são assistidas por cuidadores da pessoa idosa.

Os medicamentos são administrados conforme horários prescritos. A enfermeira da Instituição articulará com a Secretaria Municipal de Saúde o agendamento médico para a primeira consulta com a Unidade de Saúde que acompanhará a pessoa idosa nesta ILPI, bem como caso seja necessário o atendimento em caráter de urgência ou emergência a pessoa idosa será encaminhada ao Serviço do Pronto Socorro Municipal com o tipo de viatura conforme a necessidade da pessoa idosa. Caso haja a necessidade, o familiar responsável pela internação da pessoa idosa também acompanhará na consulta médica.

O cronograma semanal de atividades é planejado, realizado e acompanhado pela equipe multiprofissional, sendo realizadas atividades de estimulação física e cognitiva, as de exercícios físicos acompanhadas pela fisioterapeuta, atividades de alongamento e circuito que buscam promover uma aproximação da pessoa idosa na tentativa de identificar suas carências e realizar a proposta de contribuir na autonomia funcional para realização das atividades da vida diária e melhoria na qualidade de vida, minimizando os efeitos das doenças crônicas degenerativas, assim como prevenindo os demais agravos da saúde física e psicológica que ocorrem com a senilidade.

Outros exercícios físicos serão iniciados, para melhorar a autonomia funcional e exigir maior esforço para introdução do circuito com materiais adaptados, respeitando a capacidade de cada usuário, estimulando a superação de obstáculos, dos quais as pessoas idosas estavam convencidas da existência sem ter convicção de suas potencialidades. As atividades adaptadas e lúdicas têm o objetivo de proporcionar ao idoso integrar-se ao grupo, possibilitando que ele realize as atividades dentro de suas limitações.

O setor psicossocial realiza atividades em grupo de convivência e fortalecimento de vínculo, com músicas, brincadeiras, artesanatos, pinturas, colagens, atividades físicas, entre outros,



que proporcionam aos idosos momentos de descontração e alegria, uma vez que eles podem desenvolver suas habilidades, além de interagirem com outras pessoas, sendo uma importante ferramenta na promoção de saúde mental e bem-estar.

As atividades cognitivas auxiliam na estimulação de habilidades que ficam limitadas por ausência de escuta qualificada, orientação e incentivo a superar as mudanças e dificuldades advindas do envelhecimento, o que permite melhorias no cotidiano, pois, as atividades realizadas têm o propósito de contribuir para a interação social, movimentação, percepção, memória, criatividade, autonomia e autocuidado, promovendo benefícios a saúde mental e qualidade de vida.

Ao realizar as atividades a pessoa idosa recorda de fatos do passado, relacionados à sua infância, à sua juventude, referentes à memória remota, é estimulada a recordar e relatar fatos da vida atual (memória recente), expressando suas emoções, seus desejos e necessidades.

Quanto aos familiares, é realizado acompanhamento familiar, cujo objetivo é a recuperação, fortalecimento e/ou a manutenção dos vínculos afetivos, através de orientações, reuniões e visitas domiciliares que são realizadas pelo setor psicossocial, buscando trabalhar os benefícios da presença familiar para a pessoa idosa se sinta mais segura e acolhida.

Toda última quinta-feira de cada mês é realizada a festa dos aniversariantes com a parceria da associação Lions Club, do município de Cerqueira César/SP.

As datas comemorativas como carnaval, páscoa, dia das mães, festa junina, dia dos pais, dia da pessoa idosa e natal são realizadas festas, passeios ou atividades diferenciadas abordando cada temática.

O horário de visitas para as pessoas idosas com independência física é no período das 14h00 às 17h00 todos os dias da semana. As visitas propiciam o fortalecimento dos laços familiares e de amizades, estimulando a participação na vida em comunidade. O acesso da família e amigos na entidade favorece o resgate de vínculos familiares e inserção social.

5. Detalhamento do serviço:



5.1 Público Alvo:

Esta entidade atende pessoas idosas de ambos os sexos com 60 (sessenta) anos de idade ou mais, com ou sem comprometimento físico ou mental (nesse caso são as pessoas idosas que evoluíram dos graus I e II de dependência, enquanto institucionalizadas).

O serviço de atendimento ao usuário é realizado 24h por dia, 07 dias por semana, sendo as atribuições administrativas realizadas de segunda-feira a sexta-feira no período das 08h00 às 17h00.

A entidade tem capacidade máxima de atendimento para 36 usuários, atualmente conta com 31 atendidos, sendo: 09 do sexo feminino e 22 do sexo masculino, composto por 01 usuário do município de Águas de Santa Bárbara/SP, 03 de Iaras/SP e os demais de Cerqueira César/SP.

6. Descrição do Projeto:

6.1 Descrição da realidade social a ser transformada

O Lar São Vicente de Paulo é a única entidade no município de Cerqueira César, responsável pelo acolhimento de pessoas idosas em situação de vulnerabilidade social e/ou com vínculos familiares rompidos, atende aos municípios de Cerqueira César/SP, Iaras/SP e Águas de Santa Bárbara/SP.

Os direitos da pessoa idosa estão associados ao direito à saúde, alimentação, higiene, moradia, preservação do vínculo familiar, cultura, lazer, cidadania e bem-estar.

A efetivação de garantia dos direitos violados fica sob responsabilidade da entidade a partir de seu acolhimento, na qual busca o resgate e fortalecimento dos vínculos familiares, oferece condições salubres para autocuidados, contribui para o desenvolvimento de socialização e respeito, demais atribuições inerentes. Sendo desse modo, colaboradora do município no atendimento a essa especificidade de relevante interesse público e social.



Para a concretização dos serviços diante das demandas apresentadas pelos usuários, há necessidade de corpo funcional capacitado e especializado para o atendimento adequado.

A contratação de recursos humanos e o custeio de encargos salariais são necessários para continuidade no atendimento de qualidade ofertada aos usuários, fazendo-se assim necessária a parceria com a celebração de Termo de Colaboração/Fomento para atendimento referente ao ano de 2025.

Além dos custeios descritos acima, tem-se os custos de manutenção do espaço físico, consumo de energia elétrica, telefone, gás de cozinha, alimentação, funeral e despesas veiculares. Salienta-se que, esse conjunto de investimentos é importante e imprescindível para atender as necessidades de bem-estar do usuário e qualidade no atendimento. A limpeza dos espaços de convivências, dormitórios, sanitários, serviço de lavanderia, dentre outras, são ações realizadas na entidade que também dependem de recursos financeiros sua efetivação. Portanto, a parceria firmada contribuirá para que os direitos das pessoas idosas sejam garantidos, atendendo-as em todas as suas especificidades.

7. Objetivos

7.1 Objetivo geral:

Oferecer atendimento em regime residencial, as pessoas idosas de ambos os sexos, com 60 anos ou mais, que estejam em situação de vulnerabilidade social ou em risco social e familiar, para que recebam cuidados integrais e todos os serviços elencados no artigo 50 da Lei nº 10.741/2003 (Estatuto da Pessoa Idosa).

7.2 Objetivo específicos:

- Oferecer acolhida e garantir proteção integral;
- Oferecer local fixo que comprove sua residência;
- Oferecer cuidados com alimentação, higiene, saúde;
- Oferecer maior qualidade de vida, estimulando a autoconfiança e vontade de viver;
- Favorecer o resgate e fortalecimento do vínculo familiar;



- Prestar atendimento psicológico a pessoa idosa, buscando o equilíbrio entre as limitações e as potencialidades de cada um;
- Garantir seus direitos e supervisão dos serviços contratados oferecendo serviço social;
- Estimular fisicamente, reativando a coordenação e movimentos, oferecendo serviços de fisioterapia na instituição e atividades que favoreçam a autoconfiança corporal;
- Prover cuidados e acompanhamento de saúde, oferecendo serviços de enfermagem na entidade;
- Promover vínculo social entre os usuários por meio das atividades realizadas;
- Inserir a pessoa idosa na vida comunitária, estimulando a participação em eventos culturais e de lazer;
- Proporcionar equipamentos de comunicação como rádio e televisão, oferecendo a oportunidade de conhecimento dos acontecimentos locais, regionais e mundiais;
- Fortalecer a individualidade, o direito, a opinião e o respeito.

8. Metodologia:

8.1 Conteúdo Pragmático:

Atividades	Horários
Despertar e Higiene Pessoal	07h00 horas
Café da manhã	07h30 horas
Colação	10h00 horas
Almoço	11h00 horas
Café da Tarde	15h00 horas
Jantar	17h00 horas
Ceia	20h00 horas
Atendimento Social	30 horas semanais
Atendimento de Psicologia	30 horas semanais
Atendimento de Enfermagem	257,5 horas mensais



Atendimento de Fisioterapia	120 horas mensais
Atendimento de Nutricionista	12 horas semanais
Atendimento das Cozinheiras	84 horas semanais
Atendimento da Lavanderia	44 horas semanais
Visita para as pessoas idosas	Todos os dias da semana. Das 14h00 às 17h00
Eventos comemorativos	Ano Novo, Carnaval, Páscoa, Dia das Mães, Festa Junina, Dia dos Pais, Semana do Idoso e Natal
Reunião da Diretoria	Mensal
Celebração da Santa Missa	Mensal
Festa dos aniversariantes	Mensal
Promoção para Angariar fundos	Anual

8.2 Datas Comemorativas e atividades mensais para o ano de 2025:

MÊS	ATIVIDADES
JANEIRO	<ul style="list-style-type: none">- Almoço de Ano Novo;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
FEVEREIRO	<ul style="list-style-type: none">- Atividade de carnaval;- Passeio turístico;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);



	<ul style="list-style-type: none">- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
MARÇO	<ul style="list-style-type: none">- Comemoração ao Dia Internacional da Mulher;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
ABRIL	<ul style="list-style-type: none">- Almoço de Páscoa;- Almoço comemorativo ao aniversário da entidade;- Palestra do Dia Mundial da Saúde;- Passeio Turístico;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
MAIO	<ul style="list-style-type: none">- Atividades comemorativas ao dia das mães;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
JUNHO	<ul style="list-style-type: none">- Festa Junina;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;



	<ul style="list-style-type: none">- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
JULHO	<ul style="list-style-type: none">- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Atividade do dia do amigo;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
AGOSTO	<ul style="list-style-type: none">- Atividades comemorativas ao dia dos Pais;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
SETEMBRO	<ul style="list-style-type: none">- Palestra sobre o setembro amarelo;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
OUTUBRO	<ul style="list-style-type: none">- Semana comemorativa ao dia do idoso (passeio turístico, atividades psicomotoras, oficina culinária e jogos em grupo);



	<ul style="list-style-type: none">- Palestra sobre o outubro rosa;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Desfile cívico em comemoração ao aniversário do cidade.
NOVEMBRO	<ul style="list-style-type: none">- Palestra sobre o novembro azul;- Visita ao cemitério (dia de finados);- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.
DEZEMBRO	<ul style="list-style-type: none">- Atividades de Natal;- Festa de Natal;- Café da tarde comemorativo aos aniversariantes do mês;- Celebração da Santa Missa na capela da entidade (conforme disponibilidade da Paróquia);- Atendimentos individuais e/ou em grupo da equipe técnica com a pessoa idosa;- Atividades recreativas em grupo.

Observação: São realizadas participações em eventos do município para arrecadação de fundos para manutenção da entidade.

8.3 Cronograma De Atividades Semanais



SEGUNDA-FEIRA	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>PSICOSSOCIAL</u>: atendimentos individuais à pessoa idosa (possíveis demandas do final de semana); evoluções de prontuários.➤ <u>ENFERMAGEM</u>: Entrega das medicações conforme prescrição médica; aferição de sinais vitais; administração de insulino terapia; estímulo de ingesta hídrica. ↳ Cuidadores: Cuidados de higiene e alimentação da pessoa idosa.➤ <u>FISIOTERAPIA</u>: Atendimentos à pessoa idosa: individuais, dupla e/ou grupo; aferição de sinais vitais dos atendidos; estímulo de ingesta hídrica durante os atendimentos; evoluções de prontuários.➤ <u>EQUIPE TÉCNICA</u>: Acompanhamento das refeições das pessoas idosas, conforme a disponibilidade dos horários.
TERÇA-FEIRA	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>PSICOSSOCIAL</u>: Atendimentos individuais à pessoa idosa (conforme a demanda); evolução dos prontuários.➤ <u>SERVIÇO SOCIAL</u>: Atividade psicomotora à pessoa idosa em grupo.➤ <u>PSICOLOGIA</u>: Grupo de convivência à pessoa idosa: roda de conversa.



	<ul style="list-style-type: none">➤ ENFERMAGEM: Entrega das medicações conforme prescrição médica; aferição de sinais vitais; administração de insulino terapia; estimular ingesta hídrica. ↳ Cuidadores: Cuidados de higiene e alimentação da pessoa idosa.➤ FISIOTERAPIA: Atividade psicomotora com a pessoa idosa em grupo; aferição de sinais vitais dos atendidos; estímulo de ingesta hídrica durante os atendimentos; atendimento individual à pessoa idosa (conforme a demanda).➤ EQUIPE TÉCNICA: Acompanhamento das refeições das pessoas idosas, conforme a disponibilidade dos horários.
QUARTA-FEIRA	<ul style="list-style-type: none">➤ PSICOSSOCIAL: Contato telefônico com os familiares da pessoa idosa; saídas externas com a pessoa idosa; atendimento individuais; evolução dos prontuários; atividades de estimulação manual e/ou cognitiva em grupo.➤ ENFERMAGEM: Entrega das medicações conforme prescrição médica; aferição de sinais vitais; administração de insulino terapia; estimular ingesta hídrica; organizações dos relatórios; atendimentos individuais e cuidados com a pessoa idosa.



	<p>↳ Cuidadores: Cuidados de higiene e alimentação da pessoa idosa.</p> <p>➤ <u>NUTRIÇÃO</u>: Elaboração de cardápio nutricional; solucionar demandas nutricionais; registro de controle de temperatura dos alimentos; orientações e supervisão na cozinha.</p> <p>➤ <u>FISIOTERAPIA</u>: Atendimentos à pessoa idosa: individuais, dupla e/ou grupo; aferição de sinais vitais dos atendidos; evolução de prontuários.</p> <p>➤ <u>EQUIPE TÉCNICA</u>: Acompanhamento das refeições das pessoas idosas, conforme a disponibilidade dos horários.</p>
QUINTA-FEIRA	<p>➤ <u>PSICOSSOCIAL</u>: Atendimento individual à pessoa idosa; evolução dos prontuários.</p> <p>➤ <u>SERVIÇO SOCIAL</u>: Atividades manuais para a pessoa idosa em grupo.</p> <p>➤ <u>ENFERMAGEM</u>: Entrega das medicações conforme prescrição médica; aferição de sinais vitais; administração de insulino terapia; estimular ingestão hídrica; reposição de materiais dos idosos; acompanhamento às consultas médicas.</p> <p>↳ Cuidadores: Cuidados de higiene e alimentação da pessoa idosa.</p>



	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>NUTRIÇÃO</u>: Atendimentos individuais à pessoa idosa; organização e reposição do estoque da cozinha; registro de controle de temperatura dos alimentos; solucionar demandas nutricionais; orientações e supervisão na cozinha.➤ <u>FISIOTERAPIA + PSICOLOGIA</u>: Caminhada pela instituição com as pessoas idosas com menor independência física; estímulo de ingesta hídrica após a caminhada.➤ <u>FISIOTERAPIA</u>: Aferição dos sinais vitais dos participantes da caminhada pela instituição; evolução de prontuários. <p><u>EQUIPE TÉCNICA</u>: Reunião para discussão do Plano Individual de Atendimento à Pessoa Idosa (PIA); acompanhamento das refeições das pessoas idosas, conforme a disponibilidade dos horários.</p>
SEXTA-FEIRA	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>PSICOSSOCIAL</u>: Atendimento individual à pessoa idosa (conforme a demanda); evolução dos prontuários.➤ <u>ENFERMAGEM</u>: Entrega das medicações conforme prescrição médica; aferição de sinais vitais; administração de insulino terapia; elaboração da escala de rotina dos cuidados à pessoa idosa.<ul style="list-style-type: none">↳ Cuidadores: Cuidados de higiene e alimentação da pessoa idosa.



	<ul style="list-style-type: none">➤ <u>FISIOTERAPIA + PSICOSSOCIAL</u>: Caminhada externa em grupo com as pessoas idosas mais independentes; atividade recreativa e/ou psicomotora em grupo; estímulo de ingesta hídrica após a caminhada e durante atividade em grupo.➤ <u>FISIOTERAPIA</u>: Aferição dos sinais vitais dos participantes da caminhada externa; Evolução de prontuários; elaboração de relatórios.➤ <u>EQUIPE TÉCNICA</u>: Acompanhamento das refeições das pessoas idosas, conforme a disponibilidade dos horários.
--	---

9. Prazo de execução do projeto

O prazo para a execução do projeto está estimado para 12 (doze) meses.

10. Impacto Social esperado

A diminuição das competências cognitivas, o comprometimento das competências motoras e da autonomia; manter as pessoas idosas capazes e independentes ocupadas de forma que se sintam valorizadas, como também diminuir os níveis de depressão.

A execução das atividades educacionais frente às pessoas idosas e aos cuidadores, visa permitir a interação entre estes dois segmentos, possibilitando a externalização de suas necessidades, de forma amigável em um denominador comum, frente às questões de cunho alimentar, social e cultural, possibilitando ainda o estímulo a criatividade e a imaginação, por meio do desenvolvimento de atividades lúdicas.

11. Recursos físicos



A entidade se encontra instalada em prédio com espaços (cômodos) utilizados para a seguinte finalidade: 02 salas para uso administração, 02 salas para atendimento técnico especializado (psicólogo, assistente social, etc.), 03 salas de estar, de convivência ou de atividades de grupo, 28 dormitórios, 22 banheiros para uso dos acolhidos, 02 lavabos, 04 banheiros exclusivos para os funcionários, 01 área de refeitório, 01 cozinha para o preparo dos alimentos, 01 dispensa, 01 lavanderia e 01 enfermaria. Dispõe também de equipamentos em funcionamento, sendo: 04 geladeiras, 04 Freezer, 01 fogão industrial, 02 fornos industriais, 01 máquina de lavar, 02 secadoras de roupas, 02 centrifugas de roupas, 03 veículos de uso exclusivo, 01 Motocicleta, 09 mesas de jantar, 14 armários de uso individualizado e 04 coletivos, 1 linha telefônica móvel, 20 aparelhos de TV, 06 computadores, 02 notebooks e 03 Aparelhos de Ar Condicionado.

12 Recursos humanos

Os colaboradores passaram a utilizar uniformes a fim de transmitir organização e profissionalismo e receberam os EPIS, conforme NR 06 – Equipamentos de proteção individual, sendo oferecido ao colaborador conforme o tempo de vida útil.

Segue anexo a lista de recursos humanos 12/2024.

12.1 Considerações sobre os recursos humanos:

O custeio da efetivação de 01 (Um) colaborador do serviço de alimentação, (Auxiliar de Cozinha) para adequação da escala 12x36.

A Necessidade da Contratação de 1 (Um) profissional para atividades de lazer, (Educador Social) com formação de nível superior com carga horaria de 12 horas/semanais, conforme Art.15 e inciso III do Art.16 da RDC502/21.

Conforme exigências da vigilância sanitária estadual, será necessário adequar a quantidade de cuidadores de idosos aos parâmetros estabelecidos para o grau de dependência. Sua efetivação é de extrema importância para que a entidade se regularize segundo a resolução - RDC nº 502/2021 Seção III Art. IV.

12. Demonstrativo de receitas e despesas



Receitas	Despesas
Parceria Prefeitura Municipal de Cerqueira César/SP	Pagamento de Encargos salariais: Folha de Pagamento Mensal, RPA - Recibo Profissional Autônomo, Nota Fiscal Serviço Prestado por Autônomos, Férias, 13º Salário, Rescisão de Contrato de Trabalho; Encargos Sociais: FGTS, GRRF, GPS, IRRF; Benefícios: Vale Alimentação.

13. Plano de aplicação dos recursos financeiros da parceria (valores anuais)

Natureza da despesa	Valor
Pagamento de Encargos salariais: Folha de Pagamento Mensal, RPA - Recibo Profissional Autônomo, Nota Fiscal Serviço Prestado por Autônomos, Férias, 13º Salário, Rescisão de Contrato de Trabalho; Encargos Sociais: FGTS, GRRF, GPS, IRRF; Benefícios: Vale Alimentação.	R\$ 516.000,00

14. Cronograma de desembolso

Os recursos financeiros deverão ser repassados mensalmente todo 1º (primeiro) dia útil de cada mês.

Durante o ano de 2025, deverão ser repassadas 12 (doze) parcelas no valor de R\$ 43.000,00 (quarenta e três mil reais) totalizando o valor de R\$ 516.000,00 (quinhentos e dezesseis mil reais), equivalente à prestação de serviços realizados nesse período anual, com a reserva de 25 (vinte e cinco) vagas para o SUAS do município de Cerqueira César/SP.



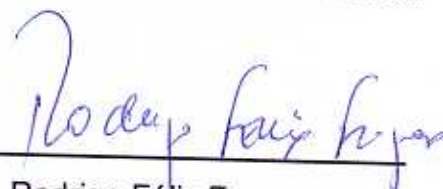
Sociedade de
São Vicente de Paulo

Previsão de Execução dos Recursos				
Parcelas	Recursos Disponibilizados	Custeio		Total
		Recursos Humanos	Outras Despesas de Custeio	
Janeiro/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Fevereiro/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Março/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Abril/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Maió/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Junho/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Julho/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Agosto/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Setembro/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Outubro/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Novembro/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Dezembro/2025	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 0,00	R\$ 43.000,00
Total	R\$ 516.000,00	R\$ 516.000,00	R\$ 0,00	R\$ 516.000,00


Cerqueira César, 05 de dezembro de 2024.



Jeruza Corrêa Paulin Pavan
Assistente Social
CRESS: 76.562



Rodrigo Félix Frago
Administrador


Sarita Montanha de Almeida Pires
Presidente