



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

Cerqueira César, 02 de setembro de 2024.

A  
Secretaria da Assistência Social  
Nesta

Prezados:

Pelo presente encaminhamos a documentação necessária para a prestação de contas do convênio estadual firmado entre a entidade e município, processo nº **012.0000913/2024-18**, referente ao mês 09/2024.

Sendo o que temos para o momento e sempre à disposição.

Atenciosamente,

  
Sarita Montanha de Almeida Pires  
Presidente

Recebi: 08/10/24  
Camila Martins Cardoso



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

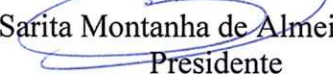
**RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FÍSICO - FINANCEIRO**  
**PROGRAMAS ASSISTENCIAIS - RECURSO ESTADUAL**

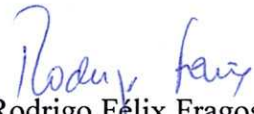
Entidade: **Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César**  
Município: **Cerqueira César**  
processo nº 012.0000913/2024-18  
Mês: **setembro/2024**

Conta: **Banco do Brasil** Banco nº: **001** Agência: **1767-1** Nº da conta: **201-1**

Descrição dos Serviços	Valor Percapita	Metas Conveniadas	Metas Executadas	Valor Realizado
<b>Atendimento à Pessoa Idosa</b>				
a) Residencial	R\$ 98,233	31	31	R\$ 3.045,25
b) Centro de Convivência	-	-	-	-

Cerqueira César, 02 de outubro de 2024.

  
Sarita Montanha de Almeida Pires  
Presidente

  
Rodrigo Félix Fragoso  
Administrador



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

## Demonstrativo Mensal de Despesas

Mês: setembro/2024

Órgão Concessor: **Prefeitura Municipal de Cerqueira César**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**

Entidade: **Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César**

Segmento: **Idoso**

Processo nº: **012.0000913/2024-18**

Data do recebimento do recurso: 13/09/2024

Valor recebido no mês: R\$ 3.045,25 (três mil, quarenta e cinco reais e vinte e cinco centavos).

Saldo do mês anterior: R\$ 597,52 (quinhentos e noventa e sete reais e cinquenta e dois centavos)

Os documentos abaixo relacionados correspondem ao valor comprovado no mês para execução do referido convênio:

Data do Documento	Documento	Credor	Resumidamente a natureza da despesa	Valor R\$
16/09/2024	DARF INSS	Secretaria da Receita Federal do Brasil	DARF	2.723,98

Total de despesa no mês: R\$ 2.723,98 (dois mil, setecentos e vinte e três reais e noventa e oito centavos).

Saldo para o próximo mês: R\$ 918,79 (novecentos e dezoito reais e setenta e nove centavos)

Declaramos na qualidade de responsáveis pelo Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César que a documentação acima relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados no Plano de Trabalho.

Cerqueira César, 02 de outubro de 2024.

  
Sarita Montanha de Almeida Pires  
Presidente

  
Roberto Franco Esteves  
Tesoureiro

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

## RECIBO

Recebemos da Prefeitura Municipal de Cerqueira César, a quantia de R\$ 3.045,25 (três mil, quarenta e cinco reais e vinte e cinco centavos), **referente ao repasse do Convênio Estadual** processo nº **012.0000913/2024-18, correspondente ao mês de setembro de 2024**

Cerqueira César, 13 de setembro de 2024.

  
Sarita Montanha de Almeida Pires  
Presidente

**LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR**

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



CNPJ <b>45.434.925/0001-89</b>	Razão Social <b>LAR SAO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CESAR</b>		
Período de Apuração <b>Agosto/2024</b>	Data de Vencimento <b>20/09/2024</b>	Número do Documento <b>07.16.24256.5131730-6</b>	Pagar este documento até <b>20/09/2024</b>
Observações <b>Nº Recibo Declaração: 50000263716564</b>			Valor Total do Documento <b>2.723,98</b>

### Composição do Documento de Arrecadação

Código	Denominação	Principal	Multa	Juros	Total
1082	CP SEGURADOS - EMPREGADOS/AVULSO	2.723,98			2.723,98
	01 CP SEGURADOS - EMPREGADOS/AVULSO				
	PA:08/2024 Vencimento:20/09/2024				
<b>Totais</b>		<b>2.723,98</b>			<b>2.723,98</b>

CONFERE COM O ORIGINAL

PAGO COM RECURSO ESTADUAL  
Processo nº 012.00009113/2024-18

### Documento de Arrecadação de Receitas Federais

85830000027 0 23980385242 6 64071624256 4 51317306884 0



CNPJ: 45.434.925/0001-89  
Número: 07.16.24256.5131730-6  
Pagar até: 20/09/2024  
Valor: 2.723,98

Pague com o PIX





## Consultas - Extrato de conta corrente

---

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
16/09/2024 - AUTOATENDIMENTO - 10.24.40  
1767101767 SEGUNDA VIA 0001

### COMPROVANTE DE PAGAMENTO

CLIENTE: LAR S. V. DE P C C C SAD  
AGENCIA: 1767-1 CONTA: 201-1

=====  
Convenio RFB-DARF CODIGO DE BARRAS  
Agente Arrecadador: CNC 001 Banco do Brasil S.A.  
Codigo de Barras 8583000027-0 23980385242-6  
64071624256-4 51317306884-0  
Data do pagamento 16/09/2024  
Numero do Documento 07.16.24256.5131730-6  
Valor Total 2.723,98

-----  
Modelo aprovado pelo Ato Declaratorio Executivo  
Conjunto nº 01 de 31 de outubro de 2011  
-----

DOCUMENTO: 091601  
AUTENTICACAO SISBB: 1.BDB.EB5.08F.AA6.7F8

Visualizar Pix agrupados



### Consultas - Extrato de conta corrente

G332010759138041014  
01/10/2024 08:02:21

#### Cliente - Conta atual

Agência 1767-1  
Conta corrente 201-1 LAR S. V. DE P C C C SAD  
Período do extrato 09 / 2024

#### Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
19/08/2024		0000	00000	000 Saldo Anterior			597,52 C
13/09/2024		1767	99015	870 Transferência recebida	551.767.000.020.405	3.045,25 C	3.642,77 C
				13/09 09:46 FMASCCESAR ALTA COMPLEXI			
16/09/2024		0000	13105	375 Impostos	91.601	2.723,98 D	918,79 C
				RFB-DARF CODIGO DE BARRAS			
30/09/2024		0000	00000	999 S A L D O			918,79 C

-----  
OBSERVAÇÕES:  
-----

Transação efetuada com sucesso por: JH875318 SARITA MONTANHA DE ALMEIDA PIRES.



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

## -RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

SETEMBRO DE 2024

### I- IDENTIFICAÇÃO:

Entidade: **Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César**

Endereço: **Rua Riachuelo, 622**

Município: **Cerqueira César-SP**

CEP: **18.760-049**

Telefone: **(14) 99841-1439**

Técnica da Entidade: **Jessica Cristina dos Santos – CRESS: 64.056**

### II - AÇÕES PROPOSTAS / AÇÕES DESENVOLVIDAS:

Esta entidade atende pessoas idosas de ambos os sexos, com 60 anos de idade ou mais, com ou sem comprometimento físico ou mental.

O serviço de atendimento institucional é realizado 24h por dia, 07 dias na semana, sendo as atribuições administrativas realizadas de segunda-feira a sexta-feira no período das 08h00 às 17h00.

Possui capacidade máxima de 36 usuários (as), atualmente conta com 30 usuários (as), sendo composto por 10 pessoas do sexo feminino e 20 pessoas do sexo masculino.

#### **Ações desenvolvidas:**

- Atendimento familiar;
- Visita Domiciliar, para possível acolhimento;
- Atualização dos Prontuários individuais;
- atendimentos particularizados; (A;B;O, A;M;O, A;M,C;J;D, C;S,F;O,G;C;A, J;B, J;O, J;E;G,J;P;T, M;A;S, M;J;O, M;A, O;A;P, O;C;GV;M;S);
- Checagem e envio de e-mail;
- Elaboração de ofícios;
- Elaboração de Relatório Mensal de Atividades;
- Acompanhamento dos idosos em saídas externas;( R;A, A;B;O, A;M, A;R, C;J;A, G;C;A, J;B, J;P;T, O;A;P );

**LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR**

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com





- Contato telefônico com familiares; ( M;A,G;C;A);
  - Registro de atendimentos e ações pertinentes ao Serviço Social;
  - Reunião equipe multidisciplinar;
  - Participação na reunião de contratação do novo (a) psicólogo;
  - Acompanhamento visita familiar;(G;C;A);
  - Organização da sala de arquivo e atualização de prontuários;
  - Reuniões CCI, (Desfile Miss e Mister 60 +);
  - Acompanhamento diário das refeições no refeitório, café da manhã, almoço e jantar;
  - Elaboração e solicitação de despesas;
  - Encontro presencial para orientações de prestações de contas/Drads;
- 
- Contatos telefônicos:
    - Assistência Social;
    - Cartório de Registro Civil.

#### Eventos realizados:

- Corte de cabelo dos participantes dos participantes do desfile, na garagem barbearia;
- Corte de cabelo feminino na entidade, pela voluntaria Luiza Ayres;
- Decoração da marmitinha de alimentação para todos os participantes do desfile;
- Prova de roupas de brindes no comercio;
- Prova de trajes para o desfile miss e mister 60 +;
- Participação no desfile Miss e Mister + no Club;



- Saída externa/banco/solicitação de cartões vencidos;
- Saída externa / compra de um aparelho de televisão para idoso na loja Casas Bahia R;A;
- Palestra Setembro Amarelo; (cancelada devido ao falecimento de interna);
- Elaboração de lembrancinhas para o setembro amarelo;
- Elaboração de cronograma semanal para a semana em comemoração ao Idoso;
- Compra de brindes no comercio para bingo interno;
- Visita doutorlhaços;
- Arte terapia :Atividade desenvolvida com pintura no guardanapo ;
- 
- Visita Colégio Sementes do Espírito Santo;
- Atividade lúdica grupal com estímulos e socialização;
- Atividade que os idosos mais amam participar Bingo;
- Santa Missa na Entidade para todos assistidos e comunidade;
- Realizamos em parceria com o CCI e a ACERVI uma palestra com o tema "Autoestima ". Independentemente da idade, uma boa autoestima favorece a saúde e a auto realização;
- Arteterapia: A fim de estimular o corpo e a mente através da arte , a Arteterapia utiliza diversas expressões artísticas e nessa utilizamos a pintura com massinha de modelar . Além de ser um recurso terapêutico a pessoa idosa estabelece um contato íntimo com o material estimulando sua criatividade;
- Falecimento de interna na instituição, acompanhamento de idosos no velório municipal. A;M;P;R.



### III- AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE TRABALHO

#### Aspectos dificultadores da ação:

- Baixa adesão das famílias no acompanhamento familiar à pessoa idosa institucionalizada.

#### Aspectos facilitadores da ação:

- Recebimento regular de doações de materiais de insumo e de consumo;
- Bom relacionamento interpessoal da equipe técnica multiprofissional;
- Articulação social com demais entidades para realização de parcerias.

### IV- PROPOSTA DE SUPERAÇÃO DAS DIFICULDADES:

- Intensificar as orientações junto as famílias sobre o fortalecimento e manutenção dos vínculos afetivos e responsabilidades familiares com as pessoas idosas institucionalizadas, através de visitas domiciliares regulares.

#### V- Parcerias:

- Prefeituras dos municípios de Águas de Santa Bárbara/SP, Cerqueira César/SP e Iaras/SP.
- Lions Clube: Doação e realização da festa dos aniversariantes do mês.





### Atividades realizadas no mês de Setembro



Lembrancinha  
Setembro Amarelo



Arteterapia:  
Biquinho no  
guardanapo



Bingo



Lembrancinha  
para desfile



Missa



Pintura no guardanapo



Passeio





Sociedade de  
São Vicente de Paulo



Visita da Escola Sementes do Espírito Santo



Passeio no Salão



Corte de cabelo feminino



Doutorlhaços



Desfile Miss e Mister 60+

Cronograma mensal de atividades em anexo:

Cerqueira César, 03 de outubro de 2024.

**Jessica Cristina dos Santos**  
Assistente Social  
CRESS: 64.056



	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo
							01
<b>SEMANA 1</b> 8:00 – 11:30hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 15:30 – 17:00hrs 14:00 – 17:00hrs	Fisioterapia Almoço Descanso Palestra Auto Estima Visita livre Acompanhamento /jantar	Fisioterapia Almoço Descanso Visita livre	Fisioterapia Almoço Descanso Visita livre	Prova de trajes para desfile/ Rô Novas Almoço/ Acompanhamento Descanso Visita livre	Café da manhã Almoço Saida externa, participantes do desfile 60+ brinde comércio Participação desfile miss e mister 60+ Acompanhamento /jantar	<b>FERIADO</b>	08
<b>SEMANA 2</b> 7:30 – 8:00hrs 8:00 – 11:30hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 15:00 – 16:00hrs 14:00 – 17:00hrs	Corte de Cabelo Masculino na barbearia Fisioterapia Almoço Descanso Visita livre	Acompanhamento café da manhã Acompanhamento saída externa / banco Compra de roupas Fisioterapia Almoço/ Acompanhamento Descanso Visita livre	Acompanhamento café da manhã Fisioterapia Almoço/ Acompanhamento Descanso Visita livre	Acompanhamento café da manhã Preparação de lembrancinhas para o desfile Almoço/ Acompanhamento Descanso Visita livre	Acompanhamento café da manhã Pedido de prendas no comércio Almoço/ Acompanhamento Ensaio desfile miss e mister 60+ Descanso Visita livre	Visita Doubohaços	15
<b>SEMANA 3</b> 8:00 – 11:30hrs 10:00-11:00 11:30 - 12:30hrs	Fisioterapia	Grupo de Fisioterapia	Fisioterapia Almoço	Acompanhamento café da manhã Visita Domíccilar	Acompanhamento café da manhã Atividade Grupal	Acompanham ento café da manhã	Corte de cabelo feminino
	16	17	18	19	20	21	22

13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 15:00 – 15:30hrs 14:00 – 17:00hrs	Pedido de prendas no comercio Compras externas idosos Visita livre Acompanhamento café da tarde/jantar	Atividades com estagiários em Psicologia Organização de sala de proutuários e sala de atividades Descanso Visita livre Acompanhamento café da tarde/jantar	Descanso Visita livre Café da tarde Jantar	Reunião de Equipe Fisioterapia Almoço/ Acompanhamento Atividade grupal Descanso Visita Livre	Almoço/ Acompanhamento Visita livre	Visita Doutorinhos	com a voluntaria Luiza Aires
SEMANA 4 8:00 –11:30hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 14:00 – 17:00hrs	Fisioterapia Descanso Visita livre Passeio/ acompanhamento o Avaré Acompanhamento/jantar	Grupo de Fisioterapia Almoço/acompanhamento Dinamica em grupo Visita livre	Fisioterapia Almoço/ Acompanhamento Lembrancinha para palestra do Setembro Amarelo Aniversariante do mês Visita livre	Acompanhamento café da manhã Visita do Promotor Dr. Thiago J.G.P.D em visita trimestral Almoço/ Acompanhamento	Encontro presencial para orientações de prestações de contas/Drads Almoço/ Acompanhamento Visita livre	Acompanhamento café da manhã Atividade Grupal Almoço/ Acompanhamento	
SEMANA 5 8:00 –11:30hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 14:00 – 17:00hrs	Café da manha Acompanhamento velorio com idosos Almoço Entrega das lembrancinhas do Setembro amarelo	30					

*Amor e C. Santos*  
 Jessiça Cristina dos Santos  
 Assistente Social  
 CRESS 64.056



## RELATÓRIO MENSAL DAS ATIVIDADES DE FISIOTERAPIA Setembro/2024

No mês de setembro de 2024 foram realizados atendimentos de fisioterapia em grupo, dupla e individual para estimular a capacidade física, proporcionando melhor qualidade de vida e maior independência funcional da pessoa idosa, sendo verificados os sinais vitais antes dos atendimentos. Também é mantida a interação e diálogo com os residentes, atividades e eventos realizados junto a equipe técnica.

Foram realizadas publicações nas redes sociais, lembrancinhas para eventos, evolução e organização de prontuários, saída externa com os idosos, avaliação fisioterapêutica; reuniões e discussões de caso com a equipe da entidade, ata de reunião e relatórios.

Cronograma dos atendimentos e atividades:

- **02/09/2024:** Realizado atendimento em dupla dos idosos J.O. e O.A.P. e individual do A.B.O., J.E.G., M.A.Si., V.M.S.; Evolução de atendimentos no sistema e organização dos prontuários físicos; Relatório de PIA dos idosos M.J.O. e J.P.O.







- **03/09/2024:** Realizado atendimento em grupo ao ar livre com os idosos A.M., A.R., C.S., F.O., G.C.A, J.D.S., J.E.G., J.C.G.F., M.A.So. e R.A. Realizado atendimento individual com A.M.P.R., A.E.P. N.R.B. e S.S. Evolução de prontuários no sistema.



- **04/09/2024:** Realizado atendimento em dupla com J.O. e O.A.P. e individual dos idosos A.B.O., G.M., L.I. e M.A.Si. Evolução de atendimentos no sistema.



- **05/09/2024:** Acompanhamento e auxílio para prova de roupas, para o desfile de miss e mister 60+ em parceria com ACERVI e CCI, dos idosos A.M., A.R., J.B., J.P.T., O.A.P. e R.A. junto a assistente social Jessica. Acompanhamento do idoso A.M. para escolha do presente da loja patrocinadora do evento (desfile).



- **06/09/2024:** Junto a assistente social Jessica, foram levados os idosos A.B.O., J.B. e R.A. para escolha do presente na loja patrocinadora do desfile de miss e mister 60+.



- **09/09/2024:** Realizado atendimento em grupo dos idosos F.O., J.E.G., J.O. e L.I., e atendimento individual com A.B.O., A.M.O., A.E.P., J.P.T., M.A.Si., N.R.B. e S.S. Foram verificados sinais vitais de todos os atendidos e dos idosos A.M. e J.D.S.; Sinais vitais encaminhados para a enfermeira da entidade. Auxílio para a psicóloga na utilização do sistema de evolução e arquivos do banco de dados do computador.



- **10/09/2024:** Evolução de atendimentos no sistema. Realizado atendimento em grupo com os idosos A.M., A.R., J.D.S., J.E.G., J.C.G.F., J.P.T., M.J.O. e R.A. Atendimento individual com O.C.G. e O.E.D.M. Acompanhado o almoço dos idosos. Publicação nas redes sociais.





- **11/09/2024:** Realizado atendimento em grupo com A.B.O., F.O., J.O., J.P.T. e O.A.P. Atendimento individual com a idosa M.A.Si. Acompanhado o almoço dos idosos. Evolução de prontuários no sistema.



- **12/09/2024:** Atividade em grupo com os idosos A.M., A.R., C.J.D., F.O., G.C.A., J.D.S., J.P.T., M.J.O., O.A.P., R.A. Realizada reunião de equipe para organizar eventos, saídas programas, e discussão de casos dos idosos. Customização de caixinhas de isopor para colocação de salgados, para ser entregue no desfile do dia 13/09/2024, para os participantes do concurso de miss e mister 60+.



- **13/09/2024:** Acompanhamento do almoço. Atendimento do idoso V.M.S. junto a psicóloga Pâmela. Evolução de prontuários. Combinado com a cabeleireira voluntária corte de cabelo das idosas no dia 22/09/2024 às 8h30 na entidade.



*[Fotos tiradas pela enfermeira responsável pelo plantão no domingo 22/09/24].*



- **16/09/2024:** Atendimento fisioterapêutico em dupla dos idosos J.O. e O.A.P., e individual do J.D.S., M.A.Si., V.M.S. Realizada discussão de caso da idosa G.M. junto a enfermeira Carolina e psicóloga Pâmela. Discussão de caso do idoso O.C.G. com a família que veio visita-lo, junto a enfermeira Carolina e assistente social Jessica, não permanecendo até o final da mesma.



- **17/09/2024:** Atendimento em grupo com os idosos: A.M., A.R., C.S., F.O., G.C.A., J.D.S., J.E.G., M.J.O., R.A. Após os atendimentos, junto a psicóloga Pâmela, passamos com uma lista para saber tamanho de camiseta de todos os idosos para confecção. Evolução no sistema. Publicação nas redes sociais.



- **18/09/2024:** Elaboração de cronograma de atendimentos da fisioterapia. Realizada evolução de atendimentos no sistema.
- **19/09/2024:** Atividade em grupo dos idosos A.M., A.R., C.J.D., C.S., F.O., G.C.A., J.D.S., J.E.G., J.P.T., M.J.O. e R.A. Reunião de equipe com registro em ata. Publicação nas redes sociais.



- **20/09/2024:** Atividade em grupo de pintura de pano de prato com os idosos: C.S., G.C.A., J.C.G.F., J.E.G., J.P.T., M.A.Si., M.J.O., M.A., O.C.G. e R.A. com publicação de stories nas redes sociais. Evolução no sistema da atividade de pintura realizada.



- **23/09/2024:** Realizado atendimento individual e avaliação dos idosos A.B.O., A.E.P., J.E.G., L.I. e M.A.Si. Acompanhado o almoço dos idosos. Nova ficha de avaliação da M.A.Si para a nova pasta de prontuário da idosa.



- **24/09/2024:** Atendimento em grupo com os idosos A.M., A.R., C.S., F.O., G.C.A., J.B., J.D.S., J.E.G., M.J.O. e R.A. Atendimento individual de A.M.O. e A.E.P. Acompanhado o almoço dos idosos. Evolução no sistema.





- **25/09/2024:** Atendimento em grupo dos idosos A.B.O., J.O., J.P.T. e O.A.P. Atendimento individual da M.A.Si. e G.M. Evolução no sistema de atendimentos.



- **26/09/24:** Realizada atividade em grupo com os idosos A.M., A.R., C.S., F.O., G.C.A., J.D.S., J.E.G., J.P.T., M.J.O. Acompanhamento do almoço dos idosos. Elaboração da arte, impressão e colagem dos chocolates nas lembrancinhas para a palestra do setembro amarelo que será realizada no dia 30/09/2024.



- **27/09/2024:** Acompanhado o café da manhã dos idosos. Publicação de fotos e vídeos nas redes sociais da entidade. Relatório mensal e de apontamentos.

Cerqueira César, 02 de outubro de 2024

Camila Bassetto Montoro  
Fisioterapeuta  
CREFITO: 268809-F





## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES - PSICOLOGIA

Registro referente ao mês setembro de 2024. Atualmente a entidade conta com 30 (trinta) pessoas idosas acolhidas.

Durante o mês de setembro foram realizadas atividades em grupo e individualmente, apresentação da minha pessoa aos colaboradores e para os idosos institucionalizados. Atendimentos psicológicos individuais, em dupla e em grupo com os idosos institucionalizados, visando o fortalecimento de vínculo terapêutico, oferecendo escuta ativa, empática e suporte emocional para as demandas psicológicas e leitura de alguns prontuários.

Nos horários presentes, foram realizados acompanhamentos nos horários de refeições, tais como 11h00 almoço, 15h00 café da tarde e 17h00 jantar, para observação e atuação das atividades de vida diária das pessoas idosas.

Entre os dias 04 a 06, realizações de atendimentos individuais e em dupla aos Senhores J.E.G., M.A. e M.J.O. Atividade recreativa como Sr. J.E.G. Intervenção e estímulo ao Sr. O.E.D.M. Atividade em dupla, caminhada e visita ao cemitério com as Senhoras M.J.O. e M.A. Apresentação dos quartos dos idosos institucionalizados pelas fisioterapeuta Camila, Assistente Social Jessica e enfermeira Carolina, orientação do sistema interno e digital com a fisioterapeuta Camila e Assistente Social Jéssica, apresentação do espaço físico com a nutricionista Alessa.

Entre os dias 09 a 13 realizações de atividades em grupo para o desenvolvimento de relacionamentos interpessoais, bem como estimulação cognitiva (memória, atenção, concentração, coordenação motora, etc.). Tarde de leitura, pintura e roda de conversa. Realizado acompanhamento junto da assistente social do Lar ao Banco Caixa e a loja de roupas e calçados das pessoas idosas: A.M., R.A., O.C.G e G.C.A. Manhã de bingo para lazer, socialização e estímulos cognitivos. Preparação e acompanhamento dos idosos para o desfile tendo como parceria com ACERVI e CCI, realizado no dia 13 de setembro. Participantes do desfile: A.M., A.R., J.B., J.P.T., O.A.P., R.A e dona G.C.A. como convidada. Elaboração da caixinha de marmita para todas as pessoas idosas que desfilaram.

Atendimentos individuais: J.E.G, F.O., A.R., G.M., M.A., G.C.A., M.J.O., R.A., O.C.G. e V.M.S.

Acompanhamento da Dona G.C.A. ao salão de cabeleireiro.

Acompanhamento da visita dos irmãos da pessoa idosa O.E.D.M. e J.D.S.

Reunião de equipe técnica, para discussões de casos, planejamentos mensais, elaboração do cronograma para a semana do idoso e das atividades de vida diária.





Entre os dias 16 a 20 realizações de atendimentos psicológicos aos Senhores V.M.S., R.A., A.B.O e as Senhoras G.M, G.C.A e M.A.S. Acompanhamento dos estagiários da Faculdade Eduvale Avaré (Psicologia). Acompanhamento da visita do Colégio Semente do Espírito Santo Escuta e orientação aos colaboradores do setor da cozinha. Reunião com a Secretaria Municipal Social e Saúde de Cerqueira Cesar e Visita técnica domiciliar ao Sr. E. S. Manhã de pintura de tecido, para estimulação de funções cognitivas: atenção, memória, percepção, concentração, raciocínio lógico e momento de lazer e descontração.

Ligações para parentes a pedido dos institucionalizados F.O., M. A e G..C.A.



Entre os dias 23 a 30, realizados atendimentos individuais as Senhoras: C.S., G.M., N.R.B.e aos Senhores: R.A., V.M.S., J.E.G., J.P.T. Entrado em contato com os DoutorLhaços para confirmação das próximas visitas e com Lions Club para a confirmação da festa dos aniversariantes do mês.



Elaboração em conjunto com a fisioterapeuta e Assistente Social das lembrancinhas referente ao setembro amarelo. Recolhimento de assinaturas das pessoas idosas das despesas mensais. Levantamento dos presentes de Natal.

Saída com a Assistente Social para comprar brindes para o Bingo que será realizado no próximo dia 04 de outubro e embrulho dos brindes. Realizadas discussões de caso com a equipe técnica multidisciplinar, objetivando uma atuação conjunta, integral e articulada à saúde da pessoa idosa. Participação da reunião do Conselho Municipal do Idoso de Cerqueira Cesar para programação das atividades em Homenagem ao dia da pessoa idosa.

Agendamento das visitas do final de semana, elaboração de relatórios e registro dos atendimentos no sistema.

Apoio aos institucionalizados referente ao falecimento da Senhora A.M.P.R e acompanhamento ao sepultamento com os institucionalizados A.R., C.S., G.C.A., M.A.S., M.J.O., M.A., O.A.P. e R. A.

Saída com a pessoa idosa A.R. junto com a Assistente Social para comprar o óculos de sol e arrumar o óculos da Senhora C.S.

Entrega de lembrancinhas referente ao mês setembro amarelo aos colaboradores.

Cerqueira César/SP, 02 de outubro de 2024.

---

Pamela Sabrina Pinto Donta  
Psicóloga – CRP: 06/65177

Pamela S. P. Donta  
PSICÓLOGA  
CRP: 06/65177





## RELATÓRIO MENSAL

### Referente ao mês de setembro/2024

#### I – Ações propostas / Ações desenvolvidas

- Organização das prescrições médicas diariamente referente ao mês de setembro 2024;
- Elaborado as escalas para a rotina diária dos cuidadores de idosos referente ao mês atual.
- Na data 02/09/2024 a enfermeira desta ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos) articulou com o setor do transporte municipal para providenciar o veículo que o assistido L.I irá em consulta médica na Unesp de Botucatu.
- Na data 02/09/2024 a enfermeira desta ILPI providenciou a compra do medicamento de Nortriptilina 25 mg, devido o mesmo estar em falta na rede da farmácia municipal, a fim de não interromper os tratamentos medicamentosos conforme prescrições médicas dos assistidos.
- Na data 02/09/2024 o setor da saúde desta ILPI e administrador responderam via ofício a Vigilância Sanitária Estadual as providencias tomadas, conforme exigido e sugerido em visita técnica.
- Na data 03/09/2024 o idoso L.I foi encaminhado para retorno em consulta médica na especialidade de Urologia no Hospital das Clínicas de Botucatu/ Unesp para avaliar os exames realizados anteriores, conforme articulado com a secretaria Municipal de saúde de Cerqueira César.
- Na data 03/09/2024 a Assistente social e enfermeira desta ILPI realizaram uma visita domiciliar à idosa M.G.A para avaliação de possível acolhimento institucional.



Elaborado o ofício a Secretaria da Assistência Social informando sobre a negativa do acolhimento institucional.

- Na data 06/09/2024 a enfermeira desta ILPI articulou com a Secretaria Municipal de Saúde de Cerqueira César as providências das receitas médicas psicotrópicas aos idosos desta Instituição para seguimento no tratamento medicamentoso.
- Na data 11/09/2024 a enfermeira desta ILPI realizou atendimento de enfermagem ao idoso A.E.P após queda da própria altura e realizou encaminhamento ao Pronto Socorro Municipal de Cerqueira César para avaliação médica e melhores condutas. A enfermeira realizou orientações aos cuidadores de idosos sobre os cuidados com a sutura e após sete dias a enfermeira realizou a retirada de pontos, devido boa cicatrização no local do ferimento.
- Na data 11/09/2024 a enfermeira e a psicóloga desta ILPI realizaram discussão de casos das idosa M.A.S e G.M a fim de traçar novas estratégias para solucionarem as demandas apresentadas pelas idosas.
- Na data 12/09/2024 os idosos C.J.D e M.A.S foram encaminhados para realizarem a coleta de exames laboratoriais no Laboratório Municipal, acompanhados pelo cuidador de idosos do plantão, conforme articulado com a secretaria municipal de saúde.
- Na data 12/09/2024 a enfermeira desta ILPI participou da reunião semanal juntamente com os demais da equipe técnica, administrador e presidente para discussão de casos e medidas cabíveis sobre as demandas apresentadas.
- Na data 12/09/2024 a enfermeira e nutricionista desta ILPI realizaram discussões de casos dos idosos que apresentaram demandas de saúde para adequações das dietas.





- Na data 13/09/2024 a enfermeira desta ILPI articulou com a Secretaria Municipal de Saúde de Cerqueira César as providencias das receitas médicas psicotrópicas aos idosos desta Instituição para seguimento no tratamento medicamentoso.
- Na data 13/09/2024 alguns idosos desta ILPI foram participar de um evento cultural em parceria com o Centro de Convivência do Idoso e ACERVI, aonde a enfermeira e cuidadores de idosos organizaram as trocas das vestimentas e adequaram a rotina conforme o cronograma.
- Na data 16/09/2024 a enfermeira, fisioterapeuta e psicóloga se reuniram na sala dos técnicos para organizar a roda de conversa que será ministrada aos cuidadores de idosos no mês de outubro/2024 pela psicóloga desta ILPI.
- Na data 16/09/2024 a enfermeira desta ILPI realizou retirada de pontos da incisão cirúrgica do Sr. F.O, conforme orientação médica.
- Na data 18/09/2024 a enfermeira, psicóloga e assistente social se reuniram na sala dos técnicos para planejar as atividades que serão desenvolvidas em comemoração à semana da pessoa idosa.
- Na data 19/09/2024 a enfermeira desta ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos) articulou com o setor do transporte municipal para providenciar o veículo das saídas externas de saúde agendadas para os dias 23,24,25 e 27 de setembro/2024.
- Na data 19/09/2024 a enfermeira desta ILPI participou juntamente com os demais técnicos da reunião realizada pela Secretaria da Assistência Social Municipal para discussão de caso de um possível acolhimento Institucional. Após o término da reunião foi realizada a visita domiciliar para possível acolhimento ao idoso E.S pela equipe técnica da Secretaria Assistência Social e Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César.



- Na data 19/09/2024 o assistido J.P.O passou por atendimento de enfermagem nesta ILPI após queda da própria altura e realizado os procedimentos de enfermagem pela enfermeira da Instituição.
- Na data 19/09/2024 a enfermeira e administrador se reuniram com os cuidadores de idosos para intensificar a importância de manter a rotina dos horários das refeições com os idosos que burlam as regras e normas da Instituição.
- Na data 20/09/2024 a enfermeira desta ILPI encaminhou e acompanhou os idosos O.A.P, A.B, J.B, R.A, A.R e A.M que apresentaram síndrome gripal para a Unidade de saúde que realiza o teste rápido do COVID 19 e após providenciou os medicamentos para iniciar o tratamento medicamentoso.
- Na data 20/09/2024 a enfermeira desta ILPI articulou com a Secretaria Municipal de Saúde de Cerqueira César as providencias das receitas médicas psicotrópicas aos idosos desta Instituição para seguimento no tratamento medicamentoso.
- Na data 23/09/2024 o assistido F.O foi encaminhado para o Hospital das Clínicas de Botucatu/Unesp, para passar no retorno da avaliação na especialidade de Oftalmologia, a fim de dar seguimento no tratamento médico.
- Na data 24/09/2024 o assistido J.P.T foi encaminhado para o Hospital das Clínicas de Botucatu/Unesp, para passar no retorno da avaliação na especialidade de cardiologia, a fim de dar seguimento no acompanhamento do marca-passo.
- Na data 25/09/2024 o assistido J.P.O foi encaminhado para o Ambulatório Médico de especialidades- AME no município de Avaré para passar no retorno da avaliação na especialidade de Geriatria, a fim de dar seguimento no tratamento médico.
- Na data 26/09/2024 a enfermeira e nutricionista desta ILPI acompanharam a Atividade de Lazer “Aniversariantes do mês de Setembro “ realizada em parceria com o Lions Clube de Cerqueira César.





- Na data 27/09/2024 o assistido F.O foi encaminhado para Hospital Amaral Carvalho de Jaú para passar no retorno da avaliação na especialidade de Dermatologia, a fim de dar seguimento no tratamento médico.
- Na data 27/09/2024 a enfermeira desta ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos) articulou com o setor do transporte municipal para providenciar o veículo das saídas externa de saúde agendadas para os dias 30/09, 02/10, 03/10 e 04/10 devido ao ponto facultativo do dia 30/09 e feriado do dia 01/10/2024.
- Na data 30/09/2024 o assistido J.E.G foi encaminhado ao Ambulatório Médico de Especialidades de Avaré para realizar o exame de imagem Tomografia de crânio, conforme encaminhamento médico.
- A enfermeira desta ILPI e o administrador realizaram reunião com os cuidadores de idosos para reorganizar a rotina diária, devido estar com a equipe reduzida em alguns plantões diurnos.
- Realização do plano semanal referente ao mês de setembro/2024
- Elaboração de relatório de enfermagem dos atendimentos, saídas externas e intercorrências referente ao mês setembro/2024.
- Realizadas reuniões com a equipe técnica multidisciplinar a fim de solucionar as demandas apresentadas ao corpo técnico e reuniões dos planos individuais de atendimento.
- Acompanhamento dos pedidos de medicamentos e insumos hospitalares referente ao Pregão eletrônico n ° 011/22.
- Todas as saídas externas que houve a necessidade de acompanhantes terceirizados, foram providenciadas pela enfermeira desta ILPI com a empresa Inova



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

Home CARE de Avaré até a data 10 de setembro de 2024 devido o fechamento da empresa.

- As refeições do almoço e jantar estão sendo acompanhadas pela equipe técnica e cuidadores de idosos, conforme discutido em reuniões multidisciplinares, a fim de evitar conflitos entre os idosos e a desordem do local.

Cerqueira César/SP, 02 de outubro de 2024.

---

Carolina Simon Guido Angstmann  
Enfermeira - Coren: 320.998

**LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR**

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



## RELATORIO DE ATIVIDADES MENSAIS REALIZADAS PELO SETOR DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA REFERENTE AO MÊS DE SETEMBRO - 2024

No presente mês foram realizadas muitas modificações na instituição, entre elas o egresso na nova técnica com especialidade em psicologia, sua atuação tem impactado de forma positiva na aceitação dos idosos das condutas e intervenções necessárias.

Seguindo esse aspecto de progresso, o setor administrativo fez aquisições de utensílios para a cozinha, ilustrados na figura 01. Todos os utensílios contribuíram muito para o desempenho da produção da alimentação, melhorando o tempo de produção como também contribuindo também para o bem estar físico e mental das colaboradoras que verbalizaram muitos elogios a tais modificações.



Fonte: Própria – figura 01

aumentar o consumo de frutas e salada. O sr. J.E. passou por reavaliação nutricional, foi observado um pequeno avanço na perda de peso, e para que na próxima avaliação o avanço seja mais significativo reforcei a conduta da necessidade hídrica, a mastigação mais devagar entre outras condutas, a prescrição foi redigida na presença das técnicas com especialidades em psicologia, assistência social e fisioterapia, e a assinatura como testemunha da psicóloga Pamela, visando aumentar a adesão da conduta estabelecida.

Na última quinta-feira do referido mês ocorreu a comemoração dos aniversariantes do mês promovido pela instituição Lions de Cerqueira César, foi servido um lanche especial, rissoles de carne frito e trouxinha de frango, acompanhado de bolo recheado e refrigerante zero açúcar, esse evento é muito esperado por todos os nosso idosos que demonstraram muito entusiasmo e alegria durante o evento, como mostra a figura 03 abaixo.



Fonte: Própria – figura 03



Também ocorreu a finalização do concurso Miss e Mister 60+ promovido pelo Conselho municipal do idoso e da pessoa com deficiência. Os idosos finalistas participaram da grande final realizando desfile de gala. As imagens refletem a alegria e elegância que irradiavam dos nossos idosos, o evento foi muito importante para promover a autoestima dos idosos.



Fonte: Própria – figura 02

Em relação ao setor de nutrição e dietética desta ILPI foi iniciado o treinamento de Boas Práticas de Manipulação, abrangendo todas as colaboradoras do setor. O treinamento foi realizado de forma remota e presencial, seu início foi através de envio de vídeos explicativos com as normas vigentes da RDC nº 67/2007 e CVS 9 de abril de 2013. As colaboradoras já aderiram as orientações passadas no treinamento presencial e também tiraram suas dúvidas sempre que estou presente na instituição. O treinamento continuará no próximo mês com outras abordagens que faltaram.

No âmbito da nutrição clínica, a evolução dos tratamentos individuais tem tido evoluções, com aceitação da dieta e evolução nas propostas de



Conforme ocorreu no mês anterior, recebemos os alimentos comprados pela emenda parlamentar, neste mês foi possível realizar a setorização dos alimentos conforme sua origem. Também foi realizada mudanças na logística do estoque seco para facilitar o desenvolvimento do trabalho no setor de nutrição e dietética.

Diante dos acontecimentos e mudanças no SND o treinamento para as colaboradoras está trazendo mais eficiência para a produção da alimentação. No âmbito da nutrição clínica, os atendimentos coletivos serão realizados no mês de outubro juntamente com as atividades programadas a serem desenvolvidas nesse mês festivo devido a comemoração do dia do idoso.

Cerqueira César, 30 de setembro de 2024.

Alessa Regina Felisberto de Paula Cortez

**Nutricionista - CRN3 -72797**

Alessa R. F. P. Cortez  
Nutricionista  
CRN-3 7279-7



LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR





Sociedade de  
São Vicente de Paulo

## RELAÇÃO NOMINAL DOS ATENDIDOS

Mês: Setembro/2024

Entidade: Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César

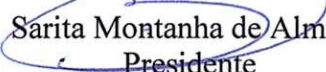
Segmento: Pessoa Idosa

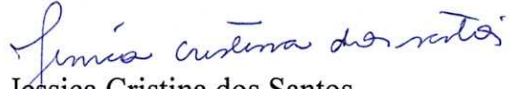
Regime de atendimento: Acolhimento Institucional de Longa Permanência

	<b>Nome Completo</b>	<b>Endereço</b>	<b>R.G.</b>	<b>Data Ingresso</b>	<b>Data Desligamento</b>
01	Ana Maria Paixão Rezende	Entidade	18.924.674	03/12/2009	29/09/2024 falecimento
02	Antonia Matias de Oliveira	Entidade	38.793.930-1	26/03/2011	
03	Aparecido Rodrigues	Entidade	32.808.743-9	02/02/2023	
04	Carlos José Dias	Entidade	8.850.896-1	26/03/2019	
05	Cidalize Soares	Entidade	18.665.509-5	05/02/2019	
06	Francisco de Oliveira	Entidade	4.605271-9	21/12/2020	
07	Genipla Machata	Entidade	2.096.913-2	02/05/2023	
08	Geralda Carlos Alves	Entidade	24.485.062-8	27/11/2023	
09	João Boazar	Entidade	9.772.396-4	03/01/2019	
10	João de Oliveira	Entidade	13.953.950-5	09/11/2018	
11	João Divino da Silva	Entidade	12.805.975-8	08/12/2021	
12	José Custódio Guimaraes Filho	Entidade	20.668.860-X	04/10/2021	
13	José Eduardo Gomes	Entidade	8.908.836-0	25/08/2022	
14	José Pedro de Oliveira	Entidade	4.323.211-5	16/07/2002	
15	José Pereira Telles	Entidade	28.950.175-1	26/04/2016	
16	Lucas Inácio	Entidade	36.977.751-7	13/03/2015	
17	Maria Aparecida de Souza	Entidade	18.111.506	21/03/2018	
18	Maria Jose de Oliveira	Entidade	3.889.196-7	01/11/2023	
19	Mercedes Antunes	Entidade	12.148.461-0	11/04/2006	
20	Neide Rosalina Bento	Entidade	23.961.345-4	22/10/1989	
21	Olavo Almeida Pires	Entidade	8.515.467-2	22/03/2019	
22	Osnei Enz Dias Martinez	Entidade	17.792.364-7	05/04/2024	
23	Roque Alves	Entidade	34.658.033-X	20/12/2019	
24	Victor Moraes dos Santos	Entidade	38.814.497-X	01/08/2023	

Declaramos sob as penas da Lei, a inteira responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.

Cerqueira César, 03 de outubro de 2024.

  
Sarita Montanha de Almeida Pires  
Presidente

  
Jessica Cristina dos Santos  
Assistente Social  
CRESS:64.056

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com