



Sociedade de
São Vicente de Paulo

Cerqueira César, 01 de julho de 2024.


A
Secretaria da Assistência Social
Nesta

Prezados:

Pelo presente encaminhamos a documentação necessária para a prestação de contas do convênio federal firmado entre a entidade e município, referente ao mês 06/2024.

Sendo o que temos para o momento e sempre à disposição.

Atenciosamente,


José Alberto de Arruda Campos
Presidente

Recebi: 05/07/24
Camila Martins Cardoso



Sociedade de
São Vicente de Paulo

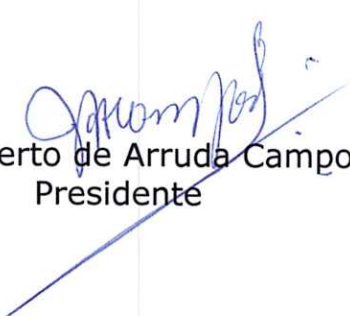
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FÍSICO - FINANCEIRO
PROGRAMAS ASSISTENCIAIS - RECURSO FEDERAL

Entidade: **Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César**
Município: **Cerqueira César**
Convênio: **Federal**
Mês: **junho/2024**

Conta: **Banco do Brasil** Banco nº: **001** Agência: **1767-1** Nº da conta: **9015-8**

Descrição dos Serviços	Valor Percapita	Metas Conveniadas	Metas Executadas	Valor Realizado
Atendimento à Pessoa Idosa				
a) Residencial	R\$ 0,00 ⁻	31	31	R\$ 0,00
b) Centro de Convivência	-	-	-	-

Cerqueira César, 01 de julho de 2024.


José Alberto de Arruda Campos
Presidente


Rodrigo Félix Fragoso
Administrador

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



Sociedade de
São Vicente de Paulo

Demonstrativo Mensal de Despesas

Mês: junho/2024

Órgão Concessor: **Prefeitura Municipal de Cerqueira César**
Fundo Municipal de Assistência Social

Entidade: **Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César**

Segmento: **Idoso**

Convênio: **Federal**

Valor recebido no mês: R\$ 0,00 (zero centavos de real).

Saldo do mês anterior: R\$ 2.448,16 (dois mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e dezesseis centavos)

Os documentos abaixo relacionados correspondem ao valor comprovado no mês para execução do referido convênio:

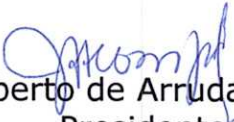
Data do Documento	Espécie do Documento (N. F./ Recibo)	Natureza da Despesa	Valor R\$
04/06/2024	Recibo Pagto de Pessoal	Pagamento de Pessoal	2.103,26


Total de despesa no mês: R\$ 2.103,26 (dois mil, cento e três reais e vinte e seis centavos)

Saldo para o próximo mês: R\$ 344,90 (trezentos e quarenta e quatro reais e noventa centavos)

Declaramos na qualidade de responsáveis pelo Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César que a documentação acima relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados no Plano de Trabalho.

Cerqueira César, 01 de julho de 2024.


José Alberto de Arruda Campos
Presidente


Reinaldo Rinaldi
Tesoureiro

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome LAR SAO VICENTE DE PAULO
Agência 1767-1
Conta corrente 9015-8

Creditado

Nome JESSICA CRISTINA DOS SANT
Agência 6788-1
Conta corrente 6946-9
Valor 2.103,26
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por JG043813 JOSE ALBERTO DE ARRUDA CAMPOS 04/06/2024 14:14:58
JG043818 REINALDO RINALDI 04/06/2024 14:20:12

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JG043818 REINALDO RINALDI.

00585 LAR SAO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CES/ R RIACHUELO, 622
01/05/2024 a 31/05/2024 DEPARTAMENTO 03 45434925000189

000030 JESSICA CRISTINA DOS SANTOS Assistente social

Cód.	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos	
001	Salário Base	030,00	2.288,00		
903	INSS Folha			184,74	
PAGO COM RECURSO FEDERAL			2.288,00	184,74	
			Valor Líquido	2.103,26	
Saldo Base	Sal. Contr. INSS	Base Cál. FGTS	F.G.T.S do mês	Base Cál. IRRF	Faixa IRRF
2.288,00	2.288,00 8,07	2.288,00	183,04	1.723,20	0,00

DECLARO TER RECEBIDO A IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DISCRIMINADA NESTE RECIBO

04/06/24 DATA *Jessica Cristina dos Santos* ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO

CONFERE COM O ORIGINAL

Visualizar Pix agrupados



Consultas - Extrato de conta corrente

G332010722035597027
01/07/2024 07:26:46

Cliente - Conta atual

Agência 1767-1
Conta corrente 9015-8 LAR SAO VICENTE DE PAULO
Período do extrato 06 / 2024

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
21/05/2024		0000	00000	000 Saldo Anterior			2.448,16 C
04/06/2024		1767	99015	470 Transferência enviada	556.788.000.006.946	2.103,26 D	344,90 C
				04/06 14:20 JESSICA CRISTINA DOS SAN			
30/06/2024		0000	00000	999 S A L D O			344,90 C

O LigaPJ agora esta disponivel no App PJ BB!
Conteudos exclusivos pro seu negocio crescer.
Acesse e conheca

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: JG043813 JOSE ALBERTO DE ARRUDA CAMPOS.



Sociedade de
São Vicente de Paulo

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

JUNHO DE /2024

I- IDENTIFICAÇÃO:

Entidade: **Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César**

Endereço: **Rua Riachuelo, 622**

Município: **Cerqueira César-SP**

CEP: **18.760-049**

Telefone: **(14) 99841-1439**

Técnica da Entidade: **Jessica Cristina dos Santos – CRESS: 64.056**

II - AÇÕES PROPOSTAS / AÇÕES DESENVOLVIDAS:

Esta entidade atende pessoas idosas de ambos os sexos, com 60 anos de idade ou mais, com ou sem comprometimento físico ou mental.

O serviço de atendimento institucional é realizado 24h por dia, 07 dias na semana, sendo as atribuições administrativas realizadas de segunda-feira a sexta-feira no período das 08h00 às 17h00.

Possui capacidade máxima de 36 usuários (as), atualmente conta com 31 usuários (as), sendo composto por 11 pessoas do sexo feminino e 20 pessoas do sexo masculino.

Ações desenvolvidas:

- Atendimento familiar;
- Atualização dos Prontuários individuais;
- atendimentos particularizados; (A;M,C;J;D,C;SF;O,J;BJ;E;G,M;A,J;P;T,O;A;P,V;M;S);
- Desenvolvimento de atividades;
- Checagem e envio de e-mail;
- Alimentação de redes sociais como Facebook e Instagram para atividades rotineiras;
- Elaboração de ofícios;
- Elaboração de Relatório Mensal de Atividades;

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89

CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com



- Orientações via contato telefônico sobre protocolos quanto a solicitação de acolhimento;
 - Atualização de anexos Do Projeto Conselho Estadual do Idoso;
Acompanhamento dos idosos em saídas externas;(M;A, J;E;G, J;P;T,M;J;O;A;M);
 - Contato telefônico com familiares; (J;P;T);
 - Registro de atendimentos e ações pertinentes ao Serviço Social;
 - Reunião equipe multidisciplinar;
 - Elaboração de enfeites para festa junina;
 - Organização para a festa junina em parceria com a Acervi e CCI no Lar;
 - Organização da sala de arquivo e limpeza de material de atividades;
 - Elaboração de tapete sensorial para atividade;
 - Terço na Entidade;
 - Elaboração de atividades de São João;
 - Semana de atividades de São João;
 - Montagem das lembrancinhas para a Pescaria de São João;
 - Atualização dos Contratos de Prestação de Serviços.
-
- Contatos telefônicos:
 - Assistência Social;
 - Conselho Estadual do Idoso;
 - Acervi.



Eventos realizados:

- Corte de Cabelo Masculino com o Voluntario Thiago;
- Semana de atividades de são João, pescaria, boca do palhaço, bola na lata, argolas;
- Elaboração de atividades e lembrancinhas;
- Elaboração, decoração e confecção de enfeites para festa junina;
- Elaboração e confecção do tapete sensorial;
- Atividade de tapete sensorial, O objetivo da atividade é trabalhar a percepção sensorial tátil, equilíbrio, coordenação motora e propriocepção dos idosos;
- Visita mais que especial ❤️ Doutorlhaços trazendo alegria 😄;
- Realizamos o terço na entidade em comemoração ao dia de Santo Antônio. Após o terço realizamos uma confraternização com música, sanfoneiro e comidas típicas;
- Arraiá do Lar São Vicente de Paulo, ACERVI e CCI, realizamos o Arraiá no Lar, com muita diversão, comidas típicas e um sanfoneiro para alegrar nossa tarde;
- Aniversariantes do mês de junho;
- Acompanhamento de idosos para saídas externas;
- Planejamento e decoração para o Cercaipira;
- Visita da Vigilância Sanitária Estadual.



III- AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE TRABALHO

Aspectos dificultadores da ação:

- Baixa adesão das famílias no acompanhamento familiar à pessoa idosa institucionalizada.

Aspectos facilitadores da ação:

- Recebimento regular de doações de materiais de insumo e de consumo;
- Bom relacionamento interpessoal da equipe técnica multiprofissional;
- Articulação social com demais entidades para realização de parcerias.

IV- PROPOSTA DE SUPERAÇÃO DAS DIFICULDADES:

- Intensificar as orientações junto as famílias sobre o fortalecimento e manutenção dos vínculos afetivos e responsabilidades familiares com as pessoas idosas institucionalizadas, através de visitas domiciliares regulares.

V- Parcerias:

- Prefeituras dos municípios de Águas de Santa Bárbara/SP, Cerqueira César/SP e Iaras/SP.
- Lions Clube: Doação e realização da festa dos aniversariantes do mês.



Sociedade de
São Vicente de Paulo

Atividades realizadas no mês de Junho



Arraiá do LAR, em parceria com o CCI e ACERVI



Saídas externas



Terço na Entidade





Sociedade de
São Vicente de Paulo



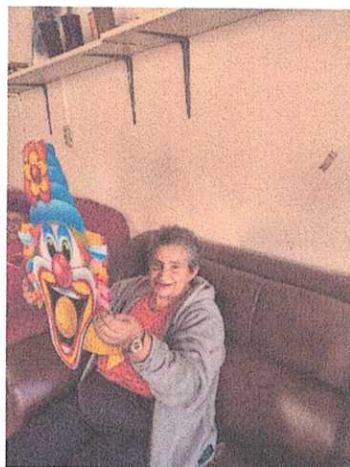
Tapete Sensorial



Bola na lata



Pescaria



Atividades durante a semana de São João

Cronograma mensal de atividades em anexo:

Jessica dos Santos
Jessica Cristina dos Santos
Assistente Social
CRESS 64.056

Cerqueira César, 01 de julho de 2024

Jessica Cristina dos Santos

Assistente Social

CRESS: 64.056

JAK

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89
CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES - JUNHO/2024

	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo
SEMANA 1 8:00 – 11:30hrs 9:00 – 10:00hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 14:00 – 17:00hrs						01	02
SEMANA 2 8:00 – 11:30hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 15:30 – 17:00hrs 14:00 – 17:00hrs	03 Fisioterapia Almoço Decoração e elaboração de enfeites para festa junina Descanso Visita livre	04 Atividade grupal Fisioterapia Organização para festa junina Almoço Descanso Visita livre	05 Fisioterapia Almoço Descanso Festa junina em parceria com Acervi e Cci Visita livre	06 Fisioterapia Reunião de Equipe Almoço Descanso	07 Almoço Descanso Visita Livre	09	09
SEMANA 3 7:30 – 8:00hrs 8:00 – 11:30hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 15:00 – 16:00hrs 14:00 – 17:00hrs	10 Fisioterapia Almoço Descanso Corte de cabelo masculino Visita livre	11 Fisioterapia Almoço Descanso Visita livre	12 Almoço Descanso Visita livre	13 Reunião de Equipe Almoço Decoração para o terço Terço na Entidade Descanso Visita livre	14 Organização da sala de atividades Almoço missa Descanso Visita livre	15 Visita doutorlhaços	16
SEMANA 8:00 – 11:30hrs 10:00-11:00 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 15:00 – 15:30hrs	17 Fisioterapia Almoço Saída Externa Tapete Sensorial Descanso Visita livre	18 Grupo de Fisioterapia Almoço Descanso Visita livre	19 Fisioterapia Saída externa Almoço Descanso Visita livre	20 Fisioterapia Almoço Dia Italiano no Lar Descanso Visita Livre	21 Elaboração de enfeites para decoração do cercaipira Almoço Visita livre	22	23

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES - JUNHO/2024

14:00 – 17:00hrs													
SEMANA 5 8:00 – 11:30hrs 11:30 - 12:30hrs 13:00 – 14:00hrs 14:00 – 15: 00hrs 14:00 – 17:00hrs	24	Fisioterapia Saída externa Bola na lata Semana junina com comidas típicas Almoço Descanso Visita livre	25	Fisioterapia Jogo das argolas Almoço Visita da Vigilância Sanitária Estadual Visita livre	26	Fisioterapia Jogo de bola na boca do palhaço Atualização de contratos Almoço Visita livre	27	Fisioterapia Almoço Pescaria com brindes Aniversariantes do mês Atualização de contratos Descanso Visita Livre	28	Almoço Atualização de contratos Descanso Visita Livre	29		30

Junia da Silva Santos
Assistente Social
CRPES 64.105/98

MS

RELATÓRIO MENSAL DAS ATIVIDADES DE FISIOTERAPIA Junho/2024

No mês de junho de 2024 foram realizados atendimentos de fisioterapia em grupo e individual para estimular a capacidade física, proporcionando melhor qualidade de vida e maior independência funcional da pessoa idosa, sendo verificados os sinais vitais antes dos atendimentos. Também é mantida a interação e diálogo com os residentes, e atividades recreativas junto a equipe técnica.

Foram realizadas publicações nas redes sociais das atividades e eventos desenvolvidos, evolução de prontuários no sistema, reuniões e discussões de caso com a equipe da entidade, atas de reunião e relatórios.

Cronograma de atividades realizadas:

- ❖ **03/06/2024:** Realizado atendimento individual de fisioterapia dos idosos: A.B.O., J.O., J.C.G.F., V.M.S.; foram verificados sinais vitais dos idosos: C.J.D., J.P.O., R.A.; realizado atendimento técnico com conversa com a idosa M.A.Si. e evolução no sistema do atendimento.



- ❖ **04/06/2024:** Realizado atendimento de fisioterapia em grupo com os idosos: A.B.O., A.M., A.R., C.J.D., G.C.A., J.D.S., J.E.G., J.P.T., M.J.O., O.C.G., R.A., V.M.S.; Decoração para a festa junina em parceria com a Acervi e CCI; Publicação de atendimento no stories das redes sociais;



- ❖ **05/06/2024:** Atendimento individual dos idosos: J.O., L.I., VM.S.; Organização para a festa junina em parceria com a Acervi e CCI no Lar; Publicação de stories da preparação da festa junina nas redes sociais.



- ❖ **06/06/2024:** Realizada atividade em grupo com os idosos: A.M., A.R.,C.S.,G.C.A., J.D.S., J.E.G., J.P.T., M.J.O.,R.A.; Realizada reunião de equipe para discussão de casos e eventos.



- ❖ **07/06/2024:** Realizada a evolução fisioterapêutica dos idosos no sistema.
- ❖ **10/06/2024:** Realizado atendimento individual dos idosos A.B.O., A.M.O., A.E.P., C.J.D., J.O., S.S., V.M.S.; Evolução no sistema.



- ❖ **11/06/2024:** Atendimento fisioterapêutico em grupo, sendo os participantes: A.M., A.R., C.J.D., G.C.A., J.D.S., J.E.G., J.P.T., M.J.O., R.A.; realizado atendimento individual da idosa A.M.P.R.



- ❖ **12/06/2024:** Atendimento individual junto à Assistente Social com os idosos: J.B. e O.A.P.; Atendimento individual de fisioterapia dos idosos: J.C.G.F., J.P.T., M.A.Si., V.M.S.; Atendimento em dupla: A.B.O., J.O.



- ❖ **13/06/2024:** Realizada atividade em grupo com os idosos: A.M.A.R., C.J.D., C.S., G.C.A., J.D.S., J.P.O., J.P.T., M.J.O., O.A.P., R.A.; Evolução fisioterapêutica no sistema.



- ❖ **14/06/2024:** Organização da sala de arquivo e limpeza de material de atividades; Publicação no feed e stories das redes sociais sobre arrecadação de leite Sicredi.

- ❖ **17/06/2024:** Realizado atendimento individual dos idosos: A.B.O., A.M.P.R., A.E.P., E.X., J.O., J.C.G.F., L.I., M.A.Si., O.C.G.; Repostagem de publicação nos stories das redes sociais.



- ❖ **18/06/2024:** Atendimento em grupo: A.M., A.R., G.C.A., J.D.S., J.P.O., J.P.T., M.J.O., R.A.; Atendimento individual: J.O., M.A.So.; S.S.; Publicação pedindo doação de alecrim e manjerição nas redes sociais (stories);



- ❖ **19/06/2024:** Atendimento individual: A.B.O., A.M.O., A.E.P., A.M., E.X., J.O., J.C.G.F., J.P.T., M.A.Si., N.R.B., O.A.P.; evolução dos atendimentos no sistema.



- ❖ **20/06/2024:** Atendimento em grupo: A.M., A.R., C.S., G.C.A., J.D.S., J.E.G., J.P.T., M.J.O., R.A.; Publicação nos stories sobre o cardápio italiano do almoço.



- ❖ **21/06/2024:** Realizada saída externa junto a Assistente social Jessica para compra de itens; Customização da decoração para a barraca do cercaipira que acontecerá nos dias 05/07 e 06/07; Atendimento individual do O.A.P. junto a Assistente social Jessica e vice-presidente Sarita.
- ❖ **24/06/2024:** Realizado atendimento em dupla: J.O., O.A.P.; Atendimento individual M.A.Si.; Aplicação da atividade de “tomba lata” junto ao Psicólogo Guilherme e Assistente social Jessica e publicação no stories sobre a atividade.



- ❖ **25/06/2024:** Realizado atendimento em grupo: A.B.O., A.M., A.R., C.S., G.C.A., J.D.S., J.E.G., J.P.O., M.J.O., R.A.; Atendimento individual: M.A.So., N.R.B., S.S.; Publicação nas redes sociais (feed) do grupo de convivência realizado pelo psicólogo Guilherme.



- ❖ **26/06/2024:** Realizado atendimento em dupla; Atendimento individual, Finalização ficha de avaliação da idosa G.M.; Fiscalização da Vigilância Sanitária Estadual e orientações.




- ❖ **27/06/2024:** Realizada atividade de pescaria em grupo junto ao psicólogo Guilherme, participantes: A.E.P., A.M., A.R., C.J.D., C.S., G.C.A., J.D.S., J.P.T., M.A.Si., M.J.O., M.A., O.A.P., R.A., V.M.S.; Realizada atividade recreativa junina de pescaria com prêmios junto ao psicólogo Guilherme, sendo os participantes: A.E.P., A.M., A.R., C.J.D., C.S., G.C.A., J.D.S., J.P.T., M.A.Si., M.J.O., M.A., O.A.P., O.C.G., R.A., V.M.S.; realizada evolução no sistema dos atendimentos da semana (24/06 a 27/06); Repostagem nos stories das redes sociais sobre o cercaipira.



- ❖ **28/06/2024:** Relatório mensal e de apontamentos.

Cerqueira César, 01 de julho de 2024



Camila Bassetto Montoro
Fisioterapeuta
CREFITO: 268809-F



RELATORIO DE ATIVIDADES MENSAIS REALIZADAS PELO SETOR DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA REFERENTE AO MÊS DE JUNHO - 2024

O mês de Junho se iniciou em clima de comemoração de festa junina, o evento foi realizado em parceria com outras duas entidades do município: Centro de convivência do Idosos (CCI) e Associação Cerqueirense da Vitalidade (ACERVI). Os idosos confraternizaram com os demais convidados degustaram muitas delicias típicas, tivemos música e também a tradicional dança quadrilha, que promoveu muito divertimento, as figuras abaixo ilustram essa tarde especial.



Figura 01 – fonte própria



Figura 02 – fonte própria

No âmbito clínico, os idosos que se encontram com uso de suplementação tem apresentado um ótimo avanço do estado nutricional, com exceção do sr; O.C.G. que devido a algumas peculiaridades apresenta resistência ao consumo do suplemento, no entanto, os demais idosos tem aceitado bem os suplementos ofertados, a frequência tem sido de duas vezes ao dia. A conduta tem sido efetiva e benéfica, com isso, contribuindo muito para a melhora da aceitação da dieta pelos idosos.

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Também foi comemorado o dia dos namorados com a oferta de um cardápio especial, que contou com panqueca no almoço, mousse romeu e julieta com rosca com calda de goiabada no lanche da tarde, os idosos aprovaram as preparações ofertadas, conforme ilustra a figura 03.



Figura 03 – fonte própria

Buscando promover um momento especial aos idosos, realizei uma Tarde Italiana, com início no almoço com preparações italianas, seguida de oferta de pizzas no lanche da tarde, se encerrando com um jantar especial contendo um menu especial e totalmente italiano, com entrada, rodizio de

massas com variedades em molhos de prato principal e sobremesa italiana, a experiência foi vivenciada com a participação da maioria dos idosos, como demonstra as imagens a seguir.

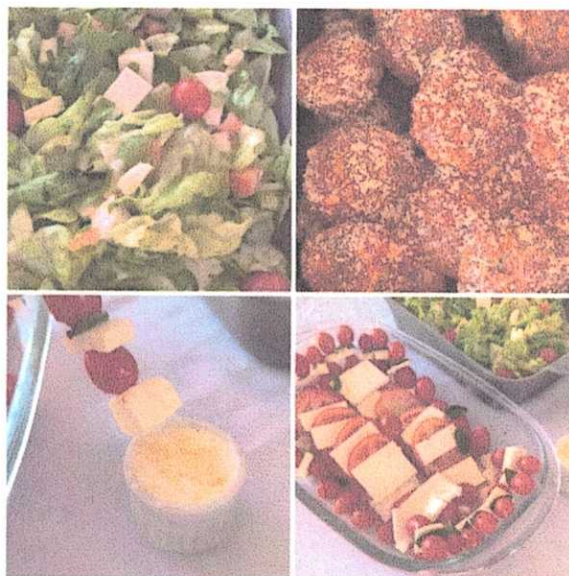


Figura 04 – fonte própria



Figura 05 – fonte própria

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR



Figura 06 – fonte própria

Na mesma data foi realizada uma reunião com a sr. G.M., solicitada pela mesma, com objetivo da resolução de demandas apresentadas pela idosa sobre a alimentação, a reunião contou com a minha presença juntamente com diretor da instituição, vice diretor e diretor da instituição. A idosa verbalizou reclamações e reivindicações que apresenta desde seu egresso na instituição, mesmo depois das adequações que foram realizadas apenas para sua alimentação, a sr. G.M. demonstrou insatisfação com os serviços prestados pelo Setor de Nutrição e Dietética (SND) como também as preparações que constam no cardápio desta ILIPI. Em resposta as colocações da pessoa idosa,



vice diretora explicou todas as medidas que foram tomadas para tentar atender as demandas solicitadas, como também sobre a inclusão de mais uma opção de prato principal no cardápio visando ofertar mais possibilidades de agradar o paladar da requerente. Também no presente mês idosa voltou a comprar alguns alimentos como frutas, sucos, entre outros alimentos, com seus próprios recursos para que possa consumir a qualquer momento independente da oferta realizada pela ILPI. O armazenamento é por conta da idosa, e a aquisição é através de solicitação de compra realizada a equipe técnica, tento em alguns casos meu intermédio para algumas compras, sendo assim a mesma solicita a compra na maioria das vezes de frutas ou outro bebidas (suco), os quais são pagos pela idosa.

A aceitação da dieta pelos idosos tem sido excelente, com algumas exceções esporádicas e específicas, a dieta que tem sido ofertada buscando atender as recomendações nutricionais estabelecidas para a pessoa idosa, tendo adequação na consistência das preparações e no corte dos alimentos, buscando sempre facilitar a mastigação e deglutição realizada pelos idosos, ressaltando que a maioria dos assistidos não possuem dentição.

No âmbito do SND realizo orientações sobre higienização e procedimentos operacionais as colaboradoras, sempre visando a produção de uma alimentação segura. Seguindo o protocolo estabelecido pela instituição as colaboradoras realizam a coleta de amostra de qualquer alimento doado a entidade ou aos idosos, juntamente com uma análise sensorial para verificar se o alimento pode ser consumido ou não, quando não é possível o consumo, o alimento é descartado.

Para encerramento do mês a última semana contou com um cardápio festivo com preparações juninas, no refeitório foi feito uma decoração junina e durante a semana os idosos receberam doces juninos, figura 07. Durante a

mesma semana na quinta-feira, também foi comemorado os aniversariantes do mês com a oferta de salgadinhos e bolo proporcionados pelo Lions, conforme realizado todos os meses, figura 08.



Figura 07 – fonte própria



Sociedade de
São Vicente de Paulo



Figura 08 – fonte própria

Assim sendo, o mês de junho contou com muitas experiências de comensalidade, memórias afetivas, bem como experimentação de novas sensações pelos idosos. Através dessas experiências os idosos puderam vivenciar momentos de afetividade, socialização e estímulos sensoriais, aumentando o consumo de alguns alimentos diferentes do cotidiano.

Cerqueira César, 01 de Julho de 2024.

Alessa Regina Felisberto de Paula Cortez
Nutricionista - CRN3 - 72797

Alessa R. F. P. Cortez
Nutricionista
CRN-3 7279-7

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89
CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com

8



RELATÓRIO MENSAL

Referente ao mês de junho/2024

I – Ações propostas / Ações desenvolvidas

- Organização das prescrições médicas diariamente referente ao mês de JUNHO 2024;
- Elaborado as escalas para a rotina diária referente ao mês atual.
- Na data 01/06/2024 a enfermeira Carolina realizou o procedimento de curativo em lesões de pele, bem como nas incisões cirúrgicas do assistido Francisco de Oliveira.
- Na data 03/06/2024 a enfermeira Carolina realizou o procedimento de instalar a inalação, conforme prescrição médica no assistido J.C.G.F após atendimento médico no Pronto Socorro local, na data 01/06/2024, no período de 10 dias.
- Na data 04/06/2024 os assistidos J.C.G.F e J.E.G passaram por avaliação médica com Drº Richard César Picanço nesta Instituição, sendo acompanhada a consulta pela enfermeira Carolina e a mesma providenciou os medicamentos e encaminhamentos necessários para dar seguimento no tratamento médico.
- Na data 04/06/2024 o assistido L.I foi encaminhado ao Hospital das Clínicas de Botucatu- UNESP para realizar o procedimento de biópsia de próstata, conforme articulado pelo serviço de saúde desta Instituição.
- Na data 05/06/2024 foi realizado a Festa Junina 2024 dos idosos em parceria com a Acervi e CCI nesta ILPI, com elaboração de atividades pela equipe técnica e os demais colaboradores.
- Na data 06/06/2024 o setor da saúde, juntamente com os demais técnicos participaram da reunião semanal.



- Na data 10/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída da assistida Neide Rosalina Bento para passar por avaliação na especialidade de Ginecologia na Unidade Básica de Saúde do município de Cerqueira César, conforme articulado com a Secretaria Municipal de Cerqueira César.
- Na data 10/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída do assistido José Eduardo Gomes para realizar os exames pré operatórios de Eletrocardiograma e Radiografia na Santa Casa Misericórdia de Cerqueira César para seguimento no tratamento cirúrgico.
- Na data 11/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída da assistida Maria Aparecida de Souza para passar por avaliação na especialidade de Oftalmologia na Santa Casa Misericórdia de Cerqueira César, conforme encaminhamento do serviço de Oftalmologia da Unidade Básica de Saúde de Cerqueira César.
- Na data 13/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída do assistido J.E G para passar por avaliação pré operatória na especialidade de cardiologia no Ambulatório de Convênios da Santa Casa Misericórdia de Cerqueira César, para seguimento no tratamento cirúrgico.
- Na data 14/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída do assistido José Eduardo Gomes para realizar a coleta de exame laboratorial no IMLAB Cerqueira César em caráter particular, devido a demora do resultado do exame pela rede pública.
- Na data 14/06/2024 o setor de saúde realizou o atendimento do assistido Antônio Evangelista do Prado e encaminhado o mesmo para avaliação médica no Pronto Socorro local



- Na data 17/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída do assistido Antônio Evangelista do Prado para passar por avaliação no serviço de Ortopedia com o técnico de gesso da Santa Casa Misericórdia de Cerqueira César.
- Na data 18/06/2024 o setor de saúde articulou com a Secretaria Municipal de Saúde sobre a imunização do assistido José Custódio Guimarães Filho e realizou a aplicação da imunização, conforme a campanha de vacina da Gripe, pois no dia que os idosos foram imunizados, este idoso estava em saída externa.
- Na data 19/06/2024 o setor de saúde realizou o procedimento de retirada de pontos do assistido Francisco de Oliveira, conforme orientação médica.
- Na data 21/06/2024 o setor da saúde realizou atendimento de enfermagem ao assistido Olavo de Almeida Pires após queda, o mesmo foi encaminhado ao Pronto Socorro local para avaliação médica e melhores condutas.
- Na data 21/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída do assistido Antônio Evangelista do Prado para passar por avaliação no serviço de Ortopedia com o médico Ortopedista da Santa Casa Misericórdia de Cerqueira César.
- Na data 25/06/2024 o setor de saúde providenciou a saída do assistido José Pereira Telles para passar em avaliação na especialidade de cardiologia no Hospital das Clínicas de Botucatu- UNESP, para acompanhamento de marcapasso.
- Na data 25/06/2024 o setor da saúde providenciou a saída do assistido Victor Moraes dos Santos para realizar o exame de audiometria, conforme foi articulado com a secretaria municipal de saúde de Cerqueira César.
- Realização do plano semanal referente ao mês de junho/2024
- Elaboração de relatório de enfermagem dos atendimentos, saídas externas e intercorrências referente ao mês junho/2024.



Sociedade de
São Vicente de Paulo

- Realizadas reuniões com a equipe técnica multidisciplinar semanalmente, nas quintas-feiras a fim de solucionar as demandas apresentadas ao corpo técnico e reuniões dos planos individuais de atendimento.
- Acompanhamento dos pedidos de medicamentos e insumos hospitalares referente ao Pregão eletrônico n ° 011/22
- Articulado com a secretaria de saúde municipal os agendamentos médicos para o Hospital das Clínicas de Botucatu, Ambulatório Médico de especialidades- AME, Hospital Amaral Carvalho de Jaú, a fim de dar seguimentos nos acompanhamentos médicos dos assistidos por esta ILPI.
- A enfermeira Carolina acompanhou a visita técnica da Vigilância Sanitária Estadual e Municipal, a fim de inspecionar toda a Instituição de Longa Permanência Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César no final do mês de junho de 2024
- A enfermeira Carolina participou de reuniões técnicas realizadas por membro do Conselho Metropolitano, juntamente com a Presidência e administrador desta ILPI

Cerqueira César/SP, 01 de julho de 2024.

Carolina Simon Guido Angstmann
Enfermeira - Coren: 320.998



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES - PSICOLOGIA.

Registro referente ao mês 06 de 2024. Atualmente a entidade conta com 31 (trinta e um) pessoas idosas acolhidas.

Durante o mês de junho os atendimentos psicológicos individuais e em grupo foram realizados com as pessoas idosas institucionalizadas visando o fortalecimento de vínculo terapêutico, oferecendo escuta ativa, empática e suporte emocional para as demandas psicológicas.

Acompanhamento de visitas familiares e contato telefônico.

Realização de atividade em grupo e dinâmicas para o desenvolvimento de relacionamentos interpessoais, bem como estimulação cognitiva (memória, atenção, concentração, coordenação motora, etc.).

Discussão da equipe técnica acerca de manejo adequado para motivação de idosos que não aderem ao tratamento medicamentoso e alimentação. Pensando em estratégias para possibilitar o melhor tratamento.

Realizadas discussões de caso com a equipe técnica multidisciplinar, objetivando uma atuação conjunta, integral e articulada à saúde do idoso.

Registro de atendimento e evolução de dados em prontuário individual.

Segue anexo tabela das atividades do mês.

Cerqueira César/SP, 01 de julho de 2024.

Guilherme Augusto Sabino Corrêa

Psicólogo – CRP: 06/143184



Tabela semanal de atividades – Psicologia.
Registro do período de 03/06/2024 a 07/06/2024.

Segunda-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: M.J.O; O.E.D.M e C.S.- Auxílio na decoração de festa junina.- Acompanhamento visita para os residentes de modo geral.- Acompanhamento visita dos irmãos de O.E.D.M.- Solicitação de despesas adicionais de G.M e M.J.O.- Contato com sobrinha de C.S e filha de J.P.T via whatsapp.- Realizo avaliação dos estagiários de Psicologia da faculdade Eduvale.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Terça-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: J.E.G; O.A.P e O.C.G.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Auxílio na decoração de festa junina.- Realizo contato telefônico com familiar de M.A.- Realizo contato com sobrinha de C.S via whatsapp.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Quarta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Auxílio na decoração de festa junina.- Participação na festa junina em parceria com CCI e ACERVI das 13:30h às 16h.
Quinta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: O.A.P; J.D.S e V.M.S.- Reunião de equipe técnica e administrador.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Contato telefônico com familiar de R.A e J.P.T.- Contato com imobiliária para tratar de imóvel de M.J.O via whatsapp.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Sexta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: M.A; A.R; O.E.D.M.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Realizo solicitação de despesas adicionais para M.A.- Contato com familiar de M.A via whatsapp.- Preencho lista de agendamentos de visitas no final de semana e entrego para equipe de cuidadores e equipe da cozinha.- Reunião de equipe e elaboração de relatório do caso de O.T.N.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.

Guilherme Augusto Sabino Corrêa
Psicólogo – CRP: 06/143184



Tabela semanal de atividades – Psicologia.
Registro do período de 10/06/2024 a 14/06/2024.

Segunda-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: V.M.S; O.E.D.M; J.C.G.F; M;A;So; G.C.A e J.B.- Acompanhamento horário de almoço no refeitório.- Realizo leitura de contrato de vistoria de imóvel para M.J.O.- Chamada de vídeo com neto e com filha de G.C.A via whatsapp.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Contato com Drilhaços via Whatsapp.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Terça-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: G.C.A e O.A.P.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Auxílio confecção de tapete sensorial com assistente social Jéssica e fisioterapeuta Camila.- Realizo grupo de estimulação cognitiva com jogos da memória e jogo da velha – participantes: A.R; O.A.P; M.A.Si; G.C.A; O.C.G e M.J.O.- Chamada de vídeo com familiar de G.C.A.- Contato telefônico com irmã de O.C.G.- Contato com Drilhaços via Whatsapp.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Quarta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: B.O; C.S; J.D.S e J.P.T.- Realizo contato com familiar de J.D.S.- Acompanhamento visita da filha de G.C.A.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Contato com Drilhaços via Whatsapp.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Quinta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: V.M.S; J.B; O.C.G;- Auxílio na decoração para o terço.- Participação de terço e confraternização junina com comes e bebes e sanfoneiro das 13:30h às 16h.
Sexta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: O.E.D.M; V.M.S;- Limpeza e organização da sala de arquivo.- Acompanhamento almoço no refeitório.- Contato com filha de E.X via whatsapp.- Preencho lista de agendamentos de visitas no final de semana e entrego para equipe de cuidadores e equipe da cozinha.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Contato com filha de J.B via whatsapp.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.


Guilherme A. Sabino Correa
Psicólogo
CRP 06/143184





Tabela semanal de atividades – Psicologia.
Registro do período de 17/06/2024 a 21/06/2024.

Segunda-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: M.A; O.E.D.M e G.M.- Acompanhamento horário de almoço no refeitório.- Atividade tapete sensorial. Atividade aplicada em conjunto com assistente social Jéssica – Participantes: C.J.D; M.J.O; G.C.A; J.B; J.D.S e O.C.G.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Terça-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: M.A; O.C.G;A.M.P.R; E.X e A.M.- Acompanhamento M.J.O e G.C.A em visita ao cemitério municipal.- Contato com familiares de A.M via whatsapp.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Quarta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: F.O; J.B e J.D.S.- Discussão de caso com equipe técnica sobre F.O.- Impressão de fotos para M.A.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Realizo solicitação de despesas adicionais para M.A.Si.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Quinta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: O.A.P; J.P.T; M.A. e C.S.- Contato telefônico com filho de J.P.T.- Discussão de equipe sobre O.A.P e C.J.D.- Reunião de equipe com C.J.D.- Auxílio na confecção de decoração da noite italiana.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Sexta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: V.M.S; J.C.G.F; C.S e J.B.- Acompanhamento horário de almoço no refeitório.- Imprimindo fotografia solicitada por M.A.- Acompanhamento visita do irmão de J.D.S.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Preencho lista de agendamentos de visitas no final de semana e entrega para equipe de cuidadores e equipe da cozinha.- Acompanhamento C.J.D em visita ao seu irmão que está hospitalizado em Avaré/SP.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.

Guilherme Augusto Sabino Corrêa
Psicólogo – CRP: 06/143184



Tabela semanal de atividades – Psicologia.
Registro do período de 24/06/2024 a 28/06/2024.

Segunda-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: G.M; J.B; V.M.S e M.A.So.- Acompanhamento horário de almoço no refeitório.- Atividade junina bola na lata. Atividade aplicada em conjunto com assistente social Jéssica e Fisioterapeuta Camila – Participantes: M.A; C.J.D; C.S; R.A; O.A.P; A.P; M.A.Si; O.G.C; M.J.O; J.P.T; G.C.A e J.D.S.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Grupo de convivência tema: Lembranças de São João: M.A; R.A; M.J.O; G.C.A; O.C.G; M.A.Si; J.E.G; C.J.D; J.B e J.D.S.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Terça-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Acompanhamento vistoria da Vigilância Sanitária Estadual.- Realizo atividade junina com argolas – Participantes: M.A; C.S; J.D.S; C.J.D; O.C.G; M.J.O; G.C.A; O.A.P; A.P; V.M.S e R.A.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Realizo agendamento de visita com família de G.C.A via whatsapp.- Contato com sobrinha de C.S e filha de J.B via whatsapp.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Quarta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Acompanhamento visita de filha e neto de G.C.A.- Realizo atividade junina acertar bolinha na boca do palhaço, com auxílio da cuidadora Sandra e Cristiane – Participantes: C.J.S; M.A; R.A; O.G.C; J.D.S; J.B; A.R. G.C.A; M.J.O e M.A.Si.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Acompanhamento J.P.T em “benzedeira”.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Quinta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: A.M.O; N.R.B; S.S e A.E.P.- Auxílio no preenchimento dos novos contratos.- Realizo atividade junina em parceria com a fisioterapeuta Camila – Pescaria – Participantes: C.S; C.J.D; A.R; A.M; G.C.A; A.E.P; O.C.G; O.A.P; V.M.S; M.A; M.J.O; M.A.Si e J.D.S.- Acompanhamento horário de almoço no refeitório.- Café da tarde dos aniversariantes do mês.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.
Sexta-Feira	<ul style="list-style-type: none">- Atendimento individual: M.A; J.B; V.M.S; M.A.So; M.A.Si; G.M e M.J.O.- Acompanhamento horário de almoço no refeitório.- Elaboração de relatório mensal de atividades.- Realizo solicitação de despesas adicionais de R.A e M.A.- Registro de atendimentos e evolução de dados em prontuário.- Acompanhamento café da tarde no refeitório.- Preencho lista de agendamentos de visitas no final de semana e entrego para equipe de cuidadores e equipe da cozinha.

Guilherme Augusto Sabino Corrêa
Psicólogo – CRP: 06/143184



NÚCLEO DE PSICOLOGIA - Relatório de Atividades

Período de 01/06/2024 a 28/06/2024

Data	Tipo de Atividade	Título da Atividade	Objetivos	Resultados	Quantidade de Idosos
06/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	FESTA JUNINA EM PARCERIA COM CCI E ACERVI.	REALIZAR FESTIVIDADE JUNINA EM PARCERIA COM ACERVI E CCI. PROMOVENDO INTERAÇÃO, CONVÍVIO E BEM ESTAR.	Resultados positivos, os participantes se mostraram motivados a participar. Participaram das brincadeiras como barraca do beijo e correio elegante e finalizamos o evento com a quadrilha.	26
11/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	GRUPO DE ESTIMULAÇÃO COGNITIVA COM JOGOS DA MEMÓRIA E JOGO DA VELHA	ESSA ATIVIDADE TEM COMO OBJETIVO ESTIMULAR A MEMÓRIA, ATENÇÃO, CONCENTRAÇÃO, RACIOCÍNIO LÓGICO, RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS, HABILIDADES VISUAIS - ESPECIAIS, CRIATIVIDADE E PROMOVER MOMENTO DE LAZER E INTERAÇÃO ENTRE OS PARTICIPANTES.	Resultados positivos, os participantes demonstraram interesse pelas atividades propostas e foram colaborativos.	6
17/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	TAPETE SENSORIAL	O OBJETIVO DA ATIVIDADE É TRABALHAR A PERCEÇÃO SENSORIAL TÁTIL, EQUILÍBRIO, COORDENAÇÃO MOTORA E PROPRIOCEPÇÃO DOS IDOSOS	Resultados positivos, todos os participantes aceitaram bem a proposta, trouxeram as suas experiências e o que haviam sentido durante a atividade.	8
24/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	ATIVIDADE JUNINA - BOLA NA LATA	ATIVIDADE JUNINA COM OBJETIVO DE PROPORCIONAR MOMENTO DE LAZER E PROMOVER INTERAÇÃO E LAZER.	Resultados positivos, os participantes aderiram a ideia e foram colaborativos com a atividade, buscando acertar as latas e fazer mais pontos. Promovendo interação e competitividade saudável.	12
24/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	GRUPO DE CONVIVÊNCIA: FESTA DE SÃO JOÃO	REMEMORAR E COMPARTILHAR LEMBRANÇAS DE FESTAS DE SÃO JOÃO.	Resultados positivos, participaram de maneira adequada, compartilhando as suas vivências, estimulando a sua memória e o resgate de sua história.	11
25/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	ATIVIDADE JUNINA COM ARGOLAS	OBJETIVO DA ATIVIDADE É JOGAR A ARGOLA E ACERTAR A GARRAFA E SOMAR PONTOS, QUANTO MAIS LONGE A GARRAFA ESTIVER, MAIOR A PONTUAÇÃO.	Resultados positivos, a competição foi amigável e saudável, promovendo interação e bem estar entre os participantes.	12
26/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	ATIVIDADE JUNINA ACERTAR A BOLINHA NA BOCA DO PALHAÇO	O OBJETIVO DESSA ATIVIDADE É JOGAR UMA BOLINHA NA BOCA DO PALHAÇO E QUEM ACERTAR MAIS VEZES GANHA.	Resultados positivos, os participantes gostaram da interação, aderiram a ideia e foram colaborativos, e participativos, de uma maneira bem ativa. A competição ocorreu de forma amigável e saudável, sem conflitos. Possibilitando melhora no vínculo interpessoal.	10
27/06/2024	ATIVIDADE EM GRUPO	ATIVIDADE JUNINA PESCARIA	O OBJETIVO DESSA ATIVIDADE É PESCAR 3 PEIXES E GANHAR UM BRINDE.	Resultados positivos, os participantes foram colaborativos e aderiram a proposta, realizando atividade de maneira adequada e saudável.	15


 Guilherme A. Sabino Corrêa

Psicólogo

CRP 06/143184





Sociedade de
São Vicente de Paulo

RELAÇÃO NOMINAL DOS ATENDIDOS

Mês: Junho/2024

Entidade: Lar São Vicente de Paulo de Cerqueira César


Segmento: Pessoa Idosa

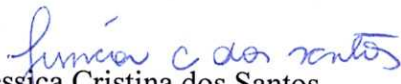
Regime de atendimento: Acolhimento Institucional de Longa Permanência

	Nome Completo	Endereço	R.G.	Data Ingresso	Data Desligamento
01	Ana Maria Paixão Rezende	Entidade	18.924.674	03/12/2009	
02	Antonia Matias de Oliveira	Entidade	38.793.930-1	26/03/2011	
03	Aparecido Rodrigues	Entidade	32.808.743-9	02/02/2023	
04	Carlos José Dias	Entidade	8.850.896-1	26/03/2019	
05	Cidalize Soares	Entidade	18.665.509-5	05/02/2019	
06	Francisco de Oliveira	Entidade	4.605271-9	21/12/2020	
07	Genipla Machata	Entidade	2.096.913-2	02/05/2023	
08	Geralda Carlos Alves	Entidade	24.485.062-8	27/11/2023	
09	João Boazar	Entidade	9.772.396-4	03/01/2019	
10	João de Oliveira	Entidade	13.953.950-5	09/11/2018	
11	João Divino da Silva	Entidade	12.805.975-8	08/12/2021	
12	José Custódio Guimaraes Filho	Entidade	20.668.860-X	04/10/2021	
13	José Eduardo Gomes	Entidade	8.908.836-0	25/08/2022	
14	José Pedro de Oliveira	Entidade	4.323.211-5	16/07/2002	
15	José Pereira Telles	Entidade	28.950.175-1	26/04/2016	
16	Lucas Inácio	Entidade	36.977.751-7	13/03/2015	
17	Maria Aparecida de Souza	Entidade	18.111.506	21/03/2018	
18	Maria Jose de Oliveira	Entidade	3.889.196-7	01/11/2023	
19	Mercedes Antunes	Entidade	12.148.461-0	11/04/2006	
20	Neide Rosalina Bento	Entidade	23.961.345-4	22/10/1989	
21	Olavo Almeida Pires	Entidade	8.515.467-2	22/03/2019	
22	Osnei Enz Dias Martinez	Entidade	17.792.364-7	05/04/2024	
23	Roque Alves	Entidade	34.658.033-X	20/12/2019	
24	Victor Moraes dos Santos	Entidade	38.814.497-X	01/08/2023	

Declaramos sob as penas da Lei, a inteira responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.

Cerqueira César, 01 de julho de 2024.


José Alberto de Arruda Campos
Presidente


Jessica Cristina dos Santos
Assistente Social
CRESS:64.056

LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE CERQUEIRA CÉSAR

Rua Riachuelo, 622, Centro, Cerqueira César/SP - CEP 18760-049 - CNPJ: 45.434.925/0001-89
CEL: (14) 99841-1439 / e-mail: larsaovicentedecc@hotmail.com